

ACT ADITIONAL nr. 11/09.09.2024

la contractul pentru finanțarea programelor/subprogramelor din cadrul programelor naționale de sănătate curative nr. VII/PNS/06/27.04.2022

I. Părțile contractante

Casa de asigurări de sănătate Timis cu sediul în municipiul/orașul Timisoara str. Corbului nr. 4, județul/sectorul Timis telefon 0256201772 fax 0256 492115, e-mail contractare.pns@cjastm.ro, reprezentată prin Director general .Prof.Univ.Dr.Victor Dumitrascu, si

Unitatea sanitară Institutul de Boli Cardiovasculare Timisoara, cu sediul în Timisoara, str. Gheorghe Adam nr.13A, telefon 0256-207355, fax0256-207362, email office@cardiologie.ro, reprezentată prin Manager Dr. Luca Tudor.

Unitatea sanitară cu paturi este publica.

II. OBIECTUL ACTULUI ADIȚIONAL

Art. I Obiectul prezentului act adițional în constituie modificarea Contractului pentru finanțarea programelor/subprogramelor din cadrul programelor naționale de sănătate curative perfectat între părți, în conformitate cu art.20, după cum urmează:

1. Articolul 4 alineatul (1), litera b) din contract se modifică și va avea următorul cuprins:

"b) să deconteze furnizorilor, la termenele prevăzute în contract, pe baza facturii electronice și a documentelor justificative transmise în format electronic, asumate prin semnătura electronică avansată sau calificată a reprezentantului legal al furnizorului, în formatul solicitat de Casa Națională de Asigurări de Sănătate, contravaloarea serviciilor medicale contractate, efectuate, raportate și validate de casele de asigurări de sănătate, precum și contravaloarea medicamentelor, inclusiv a medicamentelor ce fac obiectul contractelor cost-volum, materialelor sanitare, dispozitivelor medicale și altora asemenea eliberate, raportate și validate de casele de asigurări de sănătate, în limita valorii de contract;"

2. Articolul 5, litera d) din contract se modifică și va avea următorul cuprins:

"d) să întocmească și să transmită casei de asigurări de sănătate, în luna următoare celei pentru care s-au eliberat medicamentele/materialele sanitare și s-au efectuat serviciile medicale, factura electronică și documentele justificative în format electronic, în formatul solicitat de Casa Națională de Asigurări de Sănătate, asumate prin semnătura electronică avansată sau calificată a reprezentantului legal al furnizorului, în vederea decontării medicamentelor, inclusiv a medicamentelor ce fac obiectul contractelor cost-volum, a materialelor sanitare specifice eliberate, precum și a serviciilor medicale acordate, în limita sumei prevăzute în contract;"

3. Articolul 6, punctul 3 din contract se modifică și va avea următorul cuprins:

"3. Lunar, până la data de 28 a lunii următoare celei pentru care se face plata, CAS decontează contravaloarea serviciilor medicale, medicamentelor, materialelor sanitare specifice, dispozitivelor medicale pe baza facturii electronice și a documentelor justificative transmise la CAS în format electronic, până la data de 20, cu încadrarea în sumele contractate."

4. Articolul 8, alineatul (3) din contract se modifică și va avea următorul cuprins:

"(3) Decontarea contravalorii facturii electronice transmise de unitatea sanitară pentru medicamentele și/sau materialele sanitare specifice achiziționate, în condițiile legii, se realizează de către casa de asigurări de sănătate, în ordine cronologică, în termen de până la 60 de zile calendaristice de la data transmiterii acesteia, în limita fondurilor aprobate cu această destinație, cu excepția serviciilor medicale pentru care decontarea se face în termen de 30 de zile de la data transmiterii facturii electronice."

Art. II Modificarea Contractului pentru finanțarea programelor/subprogramelor din cadrul programelor naționale de sănătate curative se efectuează în conformitate cu dispozițiile cu Art.I pct. 33-37 din Ordinul președintelui C.N.A.S. nr.1292/2024 pentru modificarea și completarea Normelor tehnice de realizare a programelor naționale de sănătate curative, aprobate prin Ordinul președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr.180/2022.

The first part of the report deals with the general situation of the country and the progress of the work during the year. It is followed by a detailed account of the various projects and the results achieved.

The second part of the report deals with the financial aspects of the work. It gives a summary of the income and expenditure for the year and a statement of the balance sheet.

The third part of the report deals with the personnel of the institution. It gives a list of the staff and their duties and a statement of the salaries and allowances paid.

The fourth part of the report deals with the library and the collections. It gives a list of the books and other materials acquired during the year and a statement of the total number of volumes in the library.

The fifth part of the report deals with the publications of the institution. It gives a list of the books and other materials published during the year and a statement of the total number of copies printed.

The sixth part of the report deals with the general administration of the institution. It gives a summary of the various departments and their work and a statement of the total number of staff employed.

The seventh part of the report deals with the general results of the work during the year. It gives a summary of the various projects and the results achieved and a statement of the total number of volumes in the library.

The eighth part of the report deals with the general conclusions of the work during the year. It gives a summary of the various projects and the results achieved and a statement of the total number of volumes in the library.

Art. III Prezentul act adițional intră în vigoare începând cu luna septembrie 2024.

Celelalte clauze din contract raman nemodificate.

Casa de Asigurări de Sănătate TIMIS

Director general,
PROF.UNIV.DR.VICTOR DUMITRASCU

Vizat, CFP
Ec. Nicoleta Bodea

Director economic
EC. LAVINIA NICOLETA FEDORAS

Director relatii contractuale
Jr. DARIUS BOGDAN

Medic-șef,
DR. SANDA IANCU

Vizat, juridic
C.J. SOFIA DUMESCU

Furnizor de servicii medicale
INSTITUTUL DE BOLI CARDIOVASCULARE
TIMISOARA
Manager,
DR. LUCA TUDOR CONSTANTIN

1. The first part of the report discusses the general situation of the company and the results of the audit.

2. The second part of the report discusses the specific findings of the audit and the recommendations for improvement.

3. The third part of the report discusses the conclusions of the audit and the overall assessment of the company's financial health.

4. The fourth part of the report discusses the recommendations for the future and the steps that should be taken to improve the company's performance.