

 INSTITUTUL DE BOLI CARDIOVASCULARE TIMISOARA Str. Gheorghe Adam Nr.13A, Localitatea Timisoara, Jud. Timis, Romania Tel./Fax: 0256-207.355; www.cardiologie.ro; e-mail:office@cardiologie.ro	COD : PO-5.6	
Conform SR EN ISO 9001: 2015 si OSGG 600:2018	Editie: I	Revizie: 0
DECLARATIILE DE AVERE, INTERESE SI INCOMPATIBILITATI		16.08.2023 Copie controlata:

**Aprobat
MANAGER:**
 prof. Dr. LUCA Constantin Tudor

**Data aprobarii
16.08.2023**

Declaratiile de avere, interese si incompatibilitati

cod: PO-5.6

Avizat: Comisia de Monitorizare a Sistemului de Control Intern Managerial, prin presedintele CM SCIM, Dr. Adina BUCUR

Verificat : Comisia de Monitorizare a Sistemului de Control Intern Managerial, prin presedintele CM SCIM, Dr. Adina BUCUR

Elaborat : Sef birou RUNOS Ec. Casiana BIRDA, responsabil cu implementarea declaratiilor de avere si interese la nivelul unitatii

☒

*Copie controlata
Ex. Nr.1*


☐

Copie necontrolata

 INSTITUTUL DE BOLI CARDIOVASCULARE TIMISOARA Str. Gheorghe Adam Nr.13A, Localitatea Timisoara, Jud. Timis, Romania Tel./Fax: 0256-207.355; www.cardiologie.ro; e-mail:office@cardiologie.ro	COD : PO-5.6	
	Editie: I	Revizie: 0
Conform SR EN ISO 9001: 2015 si OSGG 600:2018		
DECLARATIILE DE AVERE, INTERESE SI INCOMPATIBILITATI		16.08.2023 Copie controlata:

CUPRINS

NR. CRT.	DENUMIRE CAPITOL	PAGINA
1	SCOPUL PROCEDURII	3
2	DOMENIUL DE APLICARE	3
3	DOCUMENTE DE REFERINTA/ CONEXE	5
4	DEFINITII SI ABREVIERI ALE TERMENILOR UTILIZATI	8
5	DESCRIEREA ACTIVITATII PROCEDURATE	14
6	RESPONSABILITATI	34
7	FORMULAR DE EVIDENTA A MODIFICARILOR	35
8	INREGISTRARI	35
9	FORMULAR DE ANALIZA A PROCEDURII	37
10	ANEXE	37

 <p>INSTITUTUL DE BOLI CARDIOVASCULARE TIMISOARA Str. Gheorghe Adam Nr.13A, Localitatea Timisoara, Jud. Timis, Romania Tel./Fax: 0256-207.355; www.cardiologie.ro; e-mail:office@cardiologie.ro</p>	COD : PO-5.6	
Conform SR EN ISO 9001: 2015 si OSGG 600:2018	Editie: I	Revizie: 0
DECLARATIILE DE AVERE, INTERESE SI INCOMPATIBILITATI		16.08.2023 Copie controlata:

1. SCOP

Prezenta procedură este elaborată ca un ghid de completare, transmitere si gestionare a declaratiilor de avere, interese si incompatibilitati de către personalul INSTITUTULUI DE BOLI CARDIOVASCULARE TIMISOARA (IBCVT), cu scop de prevenire a potențialelor incompatibilități și conflicte de interese de către personalul INSTITUTULUI DE BOLI CARDIOVASCULARE TIMISOARA (IBCVT).

Scopul procedurii este de a descrie etapele ce trebuie parcurse la nivelul fiecărei structuri din unitate de catre persoanele implicate din cadrul unității, în vederea identificării, completării, transmiterii si gestionarii declaratiilor de avere si interese si de evitare a situațiilor de incompatibilitate și a conflictelor de interese de către angajații cu obligații în acest sens.

Prin elaborarea prezentei proceduri se elimină riscurile referitoare la posibilitatea ca o persoană care deține funcție de conducere, derulează proceduri specifice achizițiilor publice, gestioneaza fonduri din proiecte europene, sau fac parte din structuri de supervizare si control a activitatii (consiliu de administratie) in raport cu IBCVT să se afle în incompatibilitate sau într-un conflict de interese si să identifice, completeze, transmita și gestioneze in timp util si complet declaratiile de avere si interese si incompatibilitate de către toti angajații cu obligații în acest sens.

Scopul prezentei proceduri este de a :

- stabili modul de realizare al activității, compartimentele și persoanele implicate;
- da asigurări cu privire la existența documentației adecvate derulării activității;
- asigura continuitatea activității, inclusiv în condiții de fluctuație a personalului;
- sprijini auditul și/sau alte organisme abilitate în acțiuni de auditare și/sau control, iar pentru conducerea unitatii si celelalte consilii de specialitate, sprijin în luarea deciziei;
- stabili responsabilitățile privind întocmirea, avizarea și aprobarea documentelor aferente acestei activități;

Procedura stabilește modul în care se realizează la nivelul IBCVT implementarea regimului juridic de completare, transmitere si gestionare a declaratiilor de avere si interese.

2. DOMENIU DE APLICARE

Prezenta procedură se aplică conducerii unitatii (manager, membrii comitetului director), sefilor de sectii, compartimente si laboratoare din IBCVT, sefilor de birouri, membrilor consiliilor si comisiilor de specialitate (Consiliul de administratie, etc.) și personalui contractual implicat în procesul de achiziție publică din cadrul IBCVT, conform prevederilor Legii nr.176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor publice si a Legii nr.95/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare si Ghidul Agentiei Nationale de Integritate (ANI) privind completarea si depunerea declaratiilor de avere si interese.

2.1 Precizarea (definirea) activitatii la care se refera prezenta procedura

- Respectarea și aplicarea reglementărilor cu privire la completarea si depunerea declaratiilor de avere si interese de către angajații cu obligații în acest sens ;

 <div> INSTITUTUL DE BOLI CARDIOVASCULARE TIMISOARA Str. Gheorghe Adam Nr.13A, Localitatea Timisoara, Jud. Timis, Romania Tel./Fax: 0256-207.355; www.cardiologie.ro; e-mail:office@cardiologie.ro </div>	COD : PO-5.6	
Conform SR EN ISO 9001: 2015 si OSGG 600:2018	Editie: I	Revizie: 0
DECLARATIILE DE AVERE, INTERESE SI INCOMPATIBILITATI		16.08.2023 Copie controlata:

- Respectarea și aplicarea reglementărilor cu privire la integritate, evitarea conflictelor de interese, prevenirea și raportarea fraudelor, actelor de corupție și semnalarea neregularităților;
- Sprijinirea și promovarea, prin decizii manageriale și prin puterea exemplului personal, a valorilor etice, a integrității personale și profesionale a salariaților.
- Procedura se aplica tuturor angajatilor cu functii de conducere din unitate, membrilor Consiliului de Administratie si comisiilor de specialitate si personalului contractual implicat în procesul de achiziție publică si gestionare fonduri europene din cadrul INSTITUTULUI DE BOLI CARDIOVASCULARE TIMISOARA

2.2. Delimitarea explicita a activitatii procedurate in cadrul portofoliului de activitati desfasurate de institutie

Se afla in interdependenta cu toate activitatile din cadrul organizatiei si celelalte proceduri de operationale, conform Hartii procesuale integrate de Sistem de Control Intern/ Managerial conform OSGG 600:2018 si Sistem de Management al Calitatii conform SR EN ISO 9001:2015.

Procedura se delimitează de ansamblul măsurilor manageriale de garantare a derulării corecte a activității medicale și a celorlalte tipuri de activități din spital, care beneficiază de alte reglementări

2.3. Principalele activitati de care depinde si/sau care depind de activitatea procedurata

Se afla in interdependenta cu activitatile privind :

- Stabilirea planului strategic si de management
- Stabilirea si realizarea obiectivelor specifice si generale propuse in organizatie
- Asigurarea funcțional-independentă de ierarhia medicală și de îngrijiri a spitalului, în vederea implementării Standardului 1 de control intern managerial „etică și integritate” conform OSGG 600: 2018, la nivelul unității
- Semnarea neregularitatilor
- Creșterea satisfacției și a gradului de încredere a pacienților în serviciile acordate de spital.
- Creșterea susținută a calității serviciilor medicale furnizate
- Declarația conducerii instituției publice de aderare la valorile fundamentale, principiile, obiectivele și mecanismul de monitorizare a Strategiei Naționale Anticorupție

2.4. Compartimentele furnizoare de date si/sau beneficiare de rezultatele activitatii procedurate

- toate sectiile/serviciile/compartimentele din cadrul IBCVT

 <p>INSTITUTUL DE BOLI CARDIOVASCULARE TIMISOARA Str. Gheorghe Adam Nr.13A, Localitatea Timisoara, Jud. Timis, Romania Tel./Fax: 0256-207.355; www.cardiologie.ro; e-mail:office@cardiologie.ro</p>	COD : PO-5.6	
Conform SR EN ISO 9001 : 2015 si OSGG 600:2018	Editie: I	Revizie: 0
DECLARATIILE DE AVERE, INTERESE SI INCOMPATIBILITATI		16.08.2023 Copie controlata:

3. DOCUMENTE DE REFERINTA

Reglementari internationale:

- **Standardul SR EN ISO 9001 :2015** – Sisteme de management al calitatii. Cerinte.
- **Standardul SR EN ISO 15224 :2016** – Servicii de ingrijire a sanatatii. Sisteme de management al calitatii . Cerinte pe baza EN ISO 9001 :2015 ;
- **Standardul SR 13508:2006** – Linii directoare pentru implementarea unui sistem al calitatii in institutii de sanatate;
- **Standardul SR ISO IWA-1 :2009-** « Sisteme de management al calitatii.Linii directoare pentru imbunatatiri de proces in organizatiile de servicii de sanatate » ;
- **Directiva 95/46/CE a Parlamentului European al Consiliului** din 24 octombrie 1995 privind protectia persoanelor fizice in ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date;
- **REGULAMENT nr. 679 din 27 aprilie 2016** privind protectia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de **abrogare a Directivei 95/46/CE** (Regulamentul general privind protecţia datelor)
- **Standardul SR EN ISO 9000:2015** – Sisteme de management al calitatii. Principii fundamentale şi vocabular;
- **Standardul SR ISO/CEI 27001:2018** - Tehnologia informatiei. Tehnici de securitate. Sisteme de management al securitatii informatiei. Cerinte;
- **Standardul SR ISO/IEC 27001:2013** - Tehnologia informatiei. Tehnici de securitate. Sisteme de management al securitatii informatiei. Cerinte;
- Declaraţia universală a drepturilor omului.
- Directiva 89/391/CEE privind introducerea de măsuri pentru promovarea îmbunătăţirii securităţii şi sănătăţii lucrătorilor la locul de muncă;

Legislatie primara:

- **Constituţia României**, republicată
- **ORDIN nr. 600 din 20 aprilie 2018** privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităţilor publice
- **ORDIN nr. 446 din 16 aprilie 2017** pentru aprobarea Procedurilor, standardelor şi metodologiei de evaluare şi acreditare a spitalelor
- **Legea nr. 95/2006** privind reforma in domeniul sanatatii, Republicata, cu actualizari;
- **Ordinul nr. 921/2006** pentru stabilirea atribuţiilor comitetului director din cadrul spitalului public, actualizat
- **Ordinul nr. 1502/2016** pentru aprobarea componenţei şi a atribuţiilor Consiliului etic care funcţionează în cadrul spitalelor publice
- **Legea nr. 144/2007** privind înfiinţarea, organizarea şi funcţionarea Agenţiei Naţionale de Integritate, precum şi pentru modificarea şi completarea altor acte normative, cu modificările ulterioare
- **Legea nr. 544/2001** privind liberul acces la informaţiile de interes public

	INSTITUTUL DE BOLI CARDIOVASCULARE TIMISOARA Str. Gheorghe Adam Nr.13A, Localitatea Timisoara, Jud. Timis, Romania Tel./Fax: 0256-207.355; www.cardiologie.ro; e-mail:office@cardiologie.ro	COD : PO-5.6	
Conform SR EN ISO 9001: 2015 si OSGG 600:2018		Editie: I	Revizie: 0
DECLARATIILE DE AVERE, INTERESE SI INCOMPATIBILITATI		16.08.2023 Copie controlata:	

- **Legea nr. 53/2003** Republicată - Codul muncii, cu modificările și completările ulterioare
- **Legea nr. 554/2004** legea contenciosului administrativ
- **Legea nr. 365/2004** pentru ratificarea Convenției Națiunilor Unite împotriva corupției, adoptată la New York la 31 octombrie 2003
- **Legea nr. 202/2002**, republicată, privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați
- **Ordonanta de urgenta nr. 24/2004** privind creșterea transparenței în exercitarea demnităților publice și a funcțiilor publice, precum și intensificarea măsurilor de prevenire și combatere a corupției
- **Hotararea nr. 175/2008** privind stabilirea modelelor Registrului declarațiilor de avere și Registrului declarațiilor de interese
- **Legea nr. 98 / 2016** privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare
- **Ordonanta de urgent nr. 57/2019** privind Codul administrativ
- **Codul Civil** – grade de rudenie
- **Codul Penal** - folosirea funcției pentru favorizarea unor persoane

Legislație secundară SPECIFICĂ DOMENIULUI:

- **Legea nr. 78/2000** pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare
- **Codul de deontologie a medicului** din 30 martie 2012, al Colegiului Medicilor din Romania
- **Codul de deontologie al asistentului medical**, al OAMMR din Romania
- **Legea nr. 115/1996** privind declararea și controlul averii demnitarilor, magistraților, funcționarilor publici și a unor persoane cu funcții de conducere, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 161/2003** privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 176/2010** privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, cu modificările ulterioare;
- **Legea nr. 251/2004** privind unele măsuri referitoare la bunurile primite cu titlu gratuit cu prilejul unor acțiuni de protocol în exercitarea mandatului sau a funcției;
- **Legea nr. 571/2004** privind protecția personalului din autoritățile publice, instituțiile publice și din alte unități care semnalează încălcări ale legii;
- **Ordonanța Guvernului nr. 27/2002** privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, actualizată
- **Hotararea nr. 583/2016** privind aprobarea Strategiei naționale anticorupție pe perioada 2016-2020, a seturilor de indicatori de performanță, a riscurilor asociate obiectivelor și măsurilor din strategie și a surselor de verificare, a inventarului măsurilor de

 <p>INSTITUTUL DE BOLI CARDIOVASCULARE TIMISOARA Str. Gheorghe Adam Nr.13A, Localitatea Timisoara, Jud. Timis, Romania Tel./Fax: 0256-207.355; www.cardiologie.ro; e-mail:office@cardiologie.ro</p>	COD : PO-5.6	
Conform SR EN ISO 9001: 2015 si OSGG 600:2018	Editie: I	Revizie: 0
DECLARATIILE DE AVERE, INTERESE SI INCOMPATIBILITATI		16.08.2023 Copie controlata:

transparență instituțională și de prevenire a corupției, a indicatorilor de evaluare, precum și a standardelor de publicare a informațiilor de interes public

- **Hotararea nr.1344/2007** privind normele de organizare și funcționare a comisiilor de disciplină, cu modificările și completările ulterioare
- **Hotararea nr. 525/2016** pentru aprobarea Strategiei privind dezvoltarea funcției publice 2016-2020, cu modificările ulterioare
- **Ordonata de Guvern nr. 137/2000**, republicată, privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare
- **Ordinul nr. 975/2012** privind organizarea structurii de management al calității serviciilor medicale în cadrul unităților sanitare cu paturi din rețeaua Ministerului Sănătății și a autorităților administrației publice locale
- **Legea nr.185/2017** privind asigurarea calității în sănătate
- **Hotărârea nr. 909/2014** privind aprobarea Strategiei pentru consolidarea administrației publice 2014-2020 și constituirea Comitetului național pentru coordonarea implementării Strategiei pentru consolidarea administrației publice 2014-2020;
- **Ghidul Agenției Naționale de Integritate-2019 privind incompatibilitățile și conflictele de interese**
- **Ordonanța de urgență nr. 66/2011** privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora
- **Hotărârea nr. 875/2011** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor OUG nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.

Alte documente, inclusiv reglementări interne ale IBCVT:

- Regulamentului de Organizare și Funcționare al IBCVT
- Regulamentului Intern al IBCVT
- Declarația conducerii instituției publice de aderare la valorile fundamentale, principiile, obiectivele și mecanismul de monitorizare a Strategiei Naționale Anticorupție 2021-2025
- Dispoziție privind desemnarea consilierului etic
- Codul de Etică și Conduită Profesională al IBCVT
- Organigrama IBCVT
- Fișe post
- Decizie de constituire a Comisiei de monitorizare pentru dezvoltarea sistemului de control intern managerial si de numire a Secretariatului Tehnic
- Regulament de organizare și functionare a Comisiei de monitorizare.(CM)
- Decizii de numiri ai Responsabililor cu riscurile la nivelul sectiei/ compartimentului/ sectorului de activitate din unitate

 INSTITUTUL DE BOLI CARDIOVASCULARE TIMISOARA Str. Gheorghe Adam Nr.13A, Localitatea Timisoara, Jud. Timis, Romania Tel./Fax: 0256-207.355; www.cardiologie.ro; e-mail:office@cardiologie.ro	COD : PO-5.6	
	Editie: I	Revizie: 0
Conform SR EN ISO 9001: 2015 si OSGG 600:2018		
DECLARATIILE DE AVERE, INTERESE SI INCOMPATIBILITATI		16.08.2023 Copie controlata:

Principii orizontale

Informații privind egalitatea de șanse

Egalitatea de gen - definiție:

„Egalitatea de gen presupune un nivel egal de vizibilitate, afirmare și participare pentru ambele sexe în toate sferile vieții publice și private. Egalitatea de gen este opusul inegalității de gen, nu a diferențelor de gen, și urmărește promovarea participării depline a femeilor și bărbaților în societate.” Consiliul European

Nediscriminarea – definiție:

„Fiecare om se poate prevala de toate drepturile și libertățile proclamate în prezenta Declarație fără nici un fel de deosebire ca, de pildă, deosebirea de rasă, culoare, sex, limbă, religie, opinie politică sau orice altă opinie, de origine națională sau socială, avere, naștere sau orice alte împrejurări.” Declarația Universală a Drepturilor Omului, art. 2

4. DEFINITII SI ABREVIERI ALE TERMENILOR UTILIZAȚI

4.1 Definitii

- **Conform Standardului SR EN ISO 9000:2015** – Sisteme de management al calitatii. Principii fundamentale si vocabular.
- **Standardul SR 13508:2006** – Linii directoare pentru implementarea unui sistem al calitatii in institutii de sanatate ;
- **Actiune** – desfasurarea unei activitati sau fapta intreprinsa pentru atingerea unui scop.
- **Proces** – un flux de activități sau o succesiune de activități logic structurate, organizate în scopul atingerii unor obiective definite, care utilizează resurse, adăugându-le valoare
- **Risc** – O problema (situatie , eveniment etc.) care nu a aparut inca, dar care poate apare in viitor, caz in care obtinerea rezultatelor prealabil fixate este amenintata sau potenta. In prima situatie riscul reprezinta o amenintare, iar in cea de-a doua, riscul reprezinta o oportunitate. Riscul reprezinta incertitudinea in obtinerea rezultatelor dorite si trebuie privit ca o combinatie intre probabilitate si impact.
- **Factor de risc** – situatie/fapt/conditie reprezentand motivul care sta la baza riscului si care declanseaza manifestarea
- **Managementul riscului** – metodologie care vizează asigurarea unui control global al riscului, ce permite menținerea unui nivel acceptabil al expunerii la risc pentru entitatea publică, cu costuri minime.
- **Obiective** – efectele pozitive pe care conducerea entității publice încearcă să le realizeze sau evenimentele/efectele negative pe care conducerea încearcă să le evite.
- **Obiective generale** – ținte exprimate sub formă de efect, fixate pe termen mediu sau lung, la nivelul global al entității publice și/sau al funcțiunilor acesteia, enunțate în actul normativ


 <div> INSTITUTUL DE BOLI CARDIOVASCULARE TIMISOARA Str. Gheorghe Adam Nr.13A, Localitatea Timisoara, Jud. Timis, Romania Tel./Fax: 0256-207.355; www.cardiologie.ro; e-mail:office@cardiologie.ro </div>	COD : PO-5.6	
Conform SR EN ISO 9001: 2015 si OSGG 600:2018	Editie: I	Revizie: 0
DECLARATIILE DE AVERE, INTERESE SI INCOMPATIBILITATI		16.08.2023 Copie controlata:

de organizare și funcționare al entității sau stabilite de conducere în planul strategic și documentele de politici publice.

- **Obiective individuale** – exprimări cantitative sau calitative ale scopului pentru care a fost creat și funcționează postul respectiv. Aceste obiective se realizează prin intermediul sarcinilor, ca urmare a competenței profesionale, a autonomiei decizionale și a autorității formale de care dispune persoana angajată pe postul respectiv.
- **Obiective specifice** – obiective rezultate prin derivare din obiectivele generale și care constituie, de regulă, ținte intermediare ale unor activități care trebuie atinse pentru ca obiectivul general corespunzător să fie îndeplinit. Acestea sunt exprimate descriptiv sub formă de rezultate și se stabilesc la nivelul fiecărui compartiment din cadrul entității publice.
- **Procedură** – mod specific de realizare a unei activități sau a unui proces, editat pe suport de hartie sau în format electronic; procedurile documentate pot fi proceduri de sistem și proceduri operaționale;
- **Procedură formalizată** – totalitatea pașilor ce trebuie urmați, a modalităților de lucru stabilite și a regulilor de aplicat, în vederea executării activității, atribuției sau sarcinii și editate pe suport hârtie și/sau electronic. Procedurile formalizate pot fi proceduri de sistem și proceduri operaționale.
- **Procedură operațională** – procedură care descrie un proces sau o activitate care se desfășoară la nivelul unuia sau mai multor compartimente dintr-o entitate.
- **Procedură documentată** - Modul specific de realizare a unei activități sau a unui proces, editat pe suport hârtie sau în format electronic; procedurile documentate pot fi proceduri de sistem și proceduri operaționale
- **Procedură de sistem** – procedură care descrie un proces sau o activitate care se desfășoară la nivelul tuturor compartimentelor/structurilor dintr-o entitate.
- **Compartiment (denumire generică pentru structuri organizatorice)** - Direcție/ serviciu/ birou/ compartiment;
- **Conducătorul compartimentului** - Director executiv/ director executiv adjunct/ șef de serviciu șef de birou;
- **Control intern** - Ansamblul politicilor și procedurilor concepute și implementate de către managementul și personalul entității publice, în vederea furnizării unei asigurări rezonabile pentru: atingerea obiectivelor entității publice într-un mod economic, eficient și eficace; respectarea regulilor externe și a politicilor și regulilor managementului; protejarea bunurilor și a informațiilor; prevenirea și depistarea fraudelor și greșelilor; calitatea documentelor de contabilitate și producerea în timp util de informații de încredere, referitoare la segmentul financiar și de management
- **Standarde de control intern** - Un minim de reguli de management, menit să creeze un model de control managerial uniform și coerent. De asemenea, standardele constituie un sistem de referință, în raport cu care se evaluează sistemele de control intern, se identifică zonele și direcțiile de schimbare

 <div> INSTITUTUL DE BOLI CARDIOVASCULARE TIMISOARA Str. Gheorghe Adam Nr.13A, Localitatea Timisoara, Jud. Timis, Romania Tel./Fax: 0256-207.355; www.cardiologie.ro; e-mail:office@cardiologie.ro </div>	COD : PO-5.6	
Conform SR EN ISO 9001: 2015 si OSGG 600:2018	Editie: I	Revizie: 0
DECLARATIILE DE AVERE, INTERESE SI INCOMPATIBILITATI		16.08.2023 Copie controlata:

- **Integritate** - Caracter integru, sentiment al demnității, dreptății și conștiinciozității, care servește drept călăuză în conduita omului; onestitate, cinste, probitate
- **Incompatibilitate** - Este definită ca fiind acea stare în care un oficial public desfășoară activități incompatibile cu funcția, interzise prin lege. Incompatibilitatea presupune ocuparea a două sau mai multe funcții concomitent (fără ca acest lucru să implice luarea unei decizii). Reflectă acele stări în care un oficial public exercită mai multe funcții în același timp, deși este interzis de lege. Conform dex, s. f. 1. Faptul de a fi incompatibil; nepotrivire, necompatibilitate. 2. (Jur.) Starea de nepotrivire între două funcții, profesii sau sarcini, care face ca o persoană să nu le poată exercita ori ocupa în același timp. Incompatibilitatea este o stare, ce se răsfrânge asupra tuturor lucrurilor pe care (nu) le faci, deciziilor pe care (nu) le iei, (contr)actelor pe care (nu) le închei
- **Conflict de interese** - Se înțelege situația în care persoana ce exercită o demnitate publică sau o funcție publică are un interes personal de natură patrimonială, care ar putea influența îndeplinirea cu obiectivitate a atribuțiilor care îi revin potrivit Constituției și altor acte normative. Conflictul de interese este o situație ce se reflectă exclusiv asupra unui lucru (ne)făcut, unei decizii (ne)luate, unui (contr)act (ne)încheiat
- **Comisie de disciplină** - Organul însărcinat cu atribuții de cercetare disciplinară, prevăzut de lege și de regulamentul de organizare și funcționare al instituției publice
- **Revizia în cadrul unei ediții** - Acțiunile de modificare, adaugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei ediții a procedurii formalizate, acțiuni care au fost aprobate și difuzate spre aplicare;
- **Activitate procedurală** - Proces major sau activitate semnificativă pentru care se pot stabili reguli și modalități de lucru, general valabile, în vederea îndeplinirii, în condiții de regularitate, eficacitate, economicitate și eficiență a obiectivelor compartimentului și/sau entității publice;
- **Ediție procedură** - Forma actuală a procedurii; ediția unei proceduri se modifică atunci când deja au fost realizate 3 revizii ale respectivei proceduri sau atunci când modificările din structura procedurii depășesc 50% din conținutul reviziei anterioare;
- **Revizie procedură** - Acțiunea de modificare, respectiv adăugare sau eliminare a unor informații, date, componente ale unei ediții a unei proceduri, modificări ce implică, de regulă, sub 50% din conținutul procedurii;
- **Calitate** - totalitatea caracteristicilor pe care trebuie să le îndeplinească un produs, serviciu sau proces și care conferă acestuia capacitatea de a satisface necesitățile exprimate sau implicite, respectiv pentru a corespunde cerințelor specifice (standardelor) aplicabile în domeniu;
- **Standard** - ansamblul de norme, reguli sau linii directoare, stabilit prin consens și aprobat de către un organism recunoscut, care reglementează calitatea (caracteristicile) unui produs, serviciu sau proces, în scopul asigurării unui grad optim de ordine într-un anumit context;

 <div> INSTITUTUL DE BOLI CARDIOVASCULARE TIMISOARA Str. Gheorghe Adam Nr.13A, Localitatea Timisoara, Jud. Timis, Romania Tel./Fax: 0256-207.355; www.cardiologie.ro; e-mail:office@cardiologie.ro </div>	COD : PO-5.6	
Conform SR EN ISO 9001: 2015 si OSGG 600:2018	Editie: I	Revizie: 0
DECLARATIILE DE AVERE, INTERESE SI INCOMPATIBILITATI		16.08.2023 Copie controlata:

- **Riscul de apariție** a unui incident etic reprezintă probabilitatea de apariție a unei amenințări ce vizează respectarea principiilor deontologice și morale la nivelul unității sanitare
- **Vulnerabilitatea** este reprezentantă de orice slăbiciune în modul de funcționare al unei unități sanitare, care poate determina sau favoriza apariția unui incident
- **Amenințare** – pericol sau sursa acestuia, care poate afecta atingerea obiectivelor unei organizații.
- **Funcție sensibilă**- funcție ocupată de un salariat , care permite accesul direct la resurse materiale, financiare, informaționale și care, prin exercitare necorespunzătoare poate crea prejudicii organizației.
- **Hotărârea**- reprezintă decizia bazată pe prevederile legale, pe principiile morale sau deontologice, pe analiza unor situații ori cazuri cu caracter similar sau pe experiența membrilor Consiliului de etică, formulată de către membri. Hotărârea are caracter general și rol preventiv sau de îmbunătățire a activității unității sanitare din perspectiva limitării și diminuării incidentelor de etică
- **Consiliul de etică** reprezintă forul de autoritate morală constituit în cadrul spitalelor publice, în vederea garantării punerii în valoare a principiilor morale sau deontologice în cadrul sistemului de sănătate
- **Comisie de disciplină** - comisia însărcinată cu atribuții de cercetare disciplinară, prevăzute în regulamente de organizare și funcționare a instituției sau în procedurile interne
- **Fișa postului** – document care definește locul și contribuția postului în atingerea obiectivelor individuale și organizaționale, caracteristic atât individului, cât și entității, și care precizează sarcinile și responsabilitățile care îi revin titularului unui post. În general, fișa postului cuprinde : denumirea postului, obiectivele individuale, sarcinile, competențele, responsabilitățile, relațiile cu alte posturi, cerințele specifice privind pregătirea, calitățile, aptitudinile și deprinderile necesare realizării obiectivelor individuale stabilite pentru postul respectiv.
- **Speța** reprezintă sesizarea cu caracter etic înregistrată în activitatea unui spital public. Speța poate viza și serviciile externalizate din cadrul unității sanitare;
- **Semnalarea unei nereguli** – sesizarea făcută cu bună credință cu privire la orice faptă care presupune o încălcare a legii, a normelor interne, a deontologiei profesionale sau a principiilor buneii administrări, eficienței, eficacității, economicității și transparenței;
- **Sesizarea incidentului** – semnalarea incidentului de etică de către pacient, aparținător, reprezentant legal, personalul angajat al spitalului, alte persoane interesate – adresate managerului
- **Depunerea sesizării/formular online** – Depunerea sesizării la registratură sau completarea formularului online aflat pe pagina de web
- **Înregistrarea sesizării** – Alocarea unui număr de înregistrare comunicat persoanei care o înaintează (număr de înregistrare primește și sesizarea electronică)

 INSTITUTUL DE BOLI CARDIOVASCULARE TIMISOARA Str. Gheorghe Adam Nr.13A, Localitatea Timisoara, Jud. Timis, Romania Tel./Fax: 0256-207.355; www.cardiologie.ro; e-mail:office@cardiologie.ro	COD : PO-5.6	
	Editie: I	Revizie: 0
Conform SR EN ISO 9001: 2015 si OSGG 600:2018		
DECLARATIILE DE AVERE, INTERESE SI INCOMPATIBILITATI		16.08.2023 Copie controlata:

- **Pregătirea documentației pt ședințe** – Pregătirea documentației de către secretarul consiliului de etică, asigurarea confidențialitatea datelor cu caracter personal pentru protejarea imaginii publice a tuturor părților implicate;
- **Analiza și propuneri** – Analiza conținutului sesizărilor și propunerea modalității de soluționare a sesizărilor folosind informații de natură legislativă, morală sau deontologică;
- **Disponerea de măsuri** – Operațiunea de transmitere de măsuri, de către manager, în conformitate cu atribuțiile ce îi revin;
- **Informarea petentului** – Comunicarea de către manager a rezultatului către persoana care a formulat sesizarea;
- **Includerea modelului de soluționare în Anuar** – Includerea în anuarul etic ca model de soluționare, necesar analizelor ulterioare și comunicate personalului unității;
- **Raportarea activității consiliului** – Operațiunea de elaborare și raportare a activității consiliului de etică și transmiterea sa la DSP în termen de 5 zile de la finalizarea semestrului precedent;
- **Avizarea RI** – Activitatea de analiză și avizare a RI;
- **Sesizări plăți informale** – Acțiunea de semnalare de către persoanele interesate a existenței plății informale;
- **Sesizări infracțiuni** – Acțiunea de semnalare de către persoanele interesate a apariției unei infracțiuni;
- **Declarație de avere** – actul personal, care poate fi rectificat numai în condițiile prevăzute de lege, care se face în scris, pe propria răspundere și cuprinde drepturile și obligațiile declarantului, ale soțului/soției, precum și ale copiilor aflați în întreținere;
- **Declarație de interese** – reprezintă actul personal, putând fi rectificat numai în condițiile prevăzute de lege, care se face în scris, pe propria răspundere și cuprinde funcțiile și activitățile prevăzute de lege;
- **Responsabil** – persoană responsabilă cu asigurarea implementării prevederilor legale privind declarațiile de avere și de interese din cadrul IBCVT

4.2 Abrevieri ale termenilor

Nr. Crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	SCM	Sistem de control managerial
2.	SMC	Sistem de managementul calitatii
3.	ISO	International Organization for Standardization (Organizatia Internationala pentru Standardizare)
4.	CM	Comisia de Monitorizare
5.	CA	Consiliu de Administratie
6.	CD	Comitet Director
7.	PO	Procedura operatională
8.	PS	Procedura de sistem

**DECLARATIILE DE AVERE, INTERESE SI
INCOMPATIBILITATI**

Nr. Crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
9.	E	Elaborare
10.	V	Verificare
11.	Av	Avizare
12.	A	Aprobare
13.	Ap	Aplicare
14.	Ah	Arhivare
15.	S/B/C	Sectie/Birou/Compartiment
16.	BRU	Biroul RUNOS – Resurse Umane, Normare, Organizare, Salarizare
17.	RP	Registru procedură
18.	PR	Persoana responsabilă
19.	HG	Hotărâre de Guvern
20.	OG	Ordonanță de Guvern
21.	OUG	Ordonanță de Urgență Guvern
22.	ANI	Agencia Națională de Integritate
23.	SR	Standard român
24.	EN	Standard European
25.	ST	Specificatii tehnice
26.	RT	Raport tehnic
27.	UE	Uniunea europeana
28.	RMC	Responsabilul cu managementul calității serviciilor medicale
29.	BMC	Biroul de Management al Calității Serviciilor Medicale
30.	MS	Ministerul Sănătății
31.	DSR	Depunerea sesizării la registratură sau completarea formularului online aflat pe pagina de web
32.	ANR	Alocarea unui număr de înregistrare comunicat persoanei care o înaintează (număr de înregistrare primește și sesizarea ecisive a)
33.	DM	Disponerea de măsuri de către manager, în conf cu atribuțiile ce îi revin
34.	CR	Comunicarea de către manager a rezultatului către persoana care a formulat sesizarea
35.	RI	Avizarea RI (regulament intern)
36.	SPI	Sesizări de plăți informale adresate managerului (direct, site, etc)
37.	SI	Sesizări infracțiuni adresate managerului (direct, site, etc)

 <p>INSTITUTUL DE BOLI CARDIOVASCULARE TIMISOARA Str. Gheorghe Adam Nr.13A, Localitatea Timisoara, Jud. Timis, Romania Tel./Fax: 0256-207.355; www.cardiologie.ro; e-mail:office@cardiologie.ro</p>	COD : PO-5.6	
Conform SR EN ISO 9001: 2015 si OSGG 600:2018	Editie: I	Revizie: 0
DECLARATIILE DE AVERE, INTERESE SI INCOMPATIBILITATI		16.08.2023 Copie controlata:

5. DESCRIEREA ACTIVITATII

5.1 .Generalitati

Prezenta procedură stabilește modul în care se realizează la nivelul IBCVT implementarea regimului juridic al declarării averilor, intereselor și incompatibilităților, respectiv completarea, transmiterea și gestionarea declarațiilor de avere și interese la nivelul IBCVT, precum și implementarea regimului juridic al incompatibilităților și conflictelor de interese, respectiv prevenirea, sesizarea, sancționarea stării de incompatibilitate/conflict de interese.

Strategia Națională Anticorupție menționează 2 valori care se transpun în practică prin cadrul legal în vigoare în ceea ce privește regimul juridic al incompatibilităților. Astfel **integritatea** - reprezentanții instituțiilor și autorităților publice au obligația de a declara orice interese personale care pot veni în contradicție cu exercitarea obiectivă a atribuțiilor de serviciu. Totodată, aceștia sunt obligați să ia toate măsurile necesare pentru evitarea situațiilor de conflict de interese și incompatibilități;

și **prioritatea interesului public** - reprezentanții instituțiilor și autorităților publice au datoria de a considera interesul public mai presus de orice alt interes în îndeplinirea atribuțiilor de serviciu. Aceștia nu trebuie să se folosească de funcția publică pentru obținerea de beneficii necuvenite patrimoniale sau nepatrimoniale, pentru ei, familiile lor sau persoane apropiate.

A. Cadrul legal în ceea ce privește regimul juridic al declarării averilor și intereselor și al incompatibilităților și conflictului de interese pentru funcțiile de conducere

În conformitate cu prevederile Legii nr. 95/2006 republicată și actualizată la titlul VII – Spitale sunt precizate concret incompatibilitățile și conflucțele de interese aplicabile funcțiilor de conducere din IBCVT, astfel:

I. MANAGER

1) Funcția de **manager** este **incompatibilă** cu:

a) exercitarea oricărui altor funcții salarizate, nesalarizate sau/si indemnizate, cu excepția funcțiilor sau activităților în domeniul medical în aceeași unitate sanitară, a activităților didactice, de cercetare științifică și de creație literar-artistică, cu respectarea prevederilor lit. b) și alin. 6;

b) desfășurarea de activități didactice sau de cercetare științifică finanțate de către furnizori de bunuri și servicii ai spitalului respectiv;

c) exercitarea oricărei activități sau oricărei altei funcții de manager, inclusiv cele neremunerate;

d) exercitarea unei activități sau a unei funcții de membru în structurile de conducere ale unei alte unități spitalicești;

 <div data-bbox="467 111 1219 138" data-label="Section-Header"> INSTITUTUL DE BOLI CARDIOVASCULARE TIMISOARA </div> <div data-bbox="511 144 1182 170" data-label="Text"> Str. Gheorghe Adam Nr.13A, Localitatea Timisoara, Jud. Timis, Romania </div> <div data-bbox="467 178 1219 205" data-label="Text"> Tel./Fax: 0256-207.355; www.cardiologie.ro; e-mail:office@cardiologie.ro </div>	COD : PO-5.6	
Conform SR EN ISO 9001: 2015 si OSGG 600:2018	Editie: I	Revizie: 0
DECLARATIILE DE AVERE, INTERESE SI INCOMPATIBILITATI		16.08.2023 Copie controlata:

e) exercitarea oricarei functii in cadrul organizatiilor sindicale sau patronale de profil;
f) exercitarea functiei de membru in organele de conducere, administrare si control ale unui partid politic, atat la nivel national, cat si la nivel local;

g) exercitarea functiei de membru in organele de conducere, administrare si control in societatile reglementate de Legea nr. 31/1990, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

2) Pentru functia de **manager** in conformitate cu prevederile Legii nr. 95/2006 r*) cu modificarile si completarile ulterioare si Legea nr. 175/2008 privind aprobarea modelului declaratiilor de avere si interese, managerul persoana fizica are obligatia completarii si depunerii declaratiei de avere si a declaratiei de interese, anual pana in 15 iunie a fiecarui an sau ori de cate ori apar modificari in continutul declarat, in termen de 30 zile de la producerea acestora, in termen de 30 zile lucratoare de la numirea in functie sau incetarea exercitarii functiei, conform ghidului emis de ANI.

3) Pentru functia de **manager** constituie **conflict de interese**:

a) detinerea de catre manager persoana fizica, manager persoana juridica ori reprezentant al persoanei juridice de parti sociale, actiuni sau interese la societati reglementate de Legea nr. 31/1990, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, ori organizatii nonguvernamentale care stabilesc relatii cu caracter patrimonial cu spitalul la care persoana in cauza exercita functia de manager. Dispozitia de mai sus se aplica si in cazurile in care astfel de parti sociale, actiuni sau interese sunt detinute de catre sotul/sotia, rudele ori afinii pana la gradul al IV-lea inclusiv ai persoanei in cauza;

b) detinerea de catre sotul/sotia, rudele managerului ori afinii pana la gradul al IV-lea inclusiv ai acestuia a functiei de membru in comitetul director, sef de sectie, laborator sau serviciu medical sau a unei alte functii de conducere, inclusiv de natura administrativa, in cadrul spitalului la care persoana in cauza exercita functia de manager;

c) alte situatii decat cele prevazute la lit. a) si b) in care managerul sau sotul/sotia, rudele ori afinii managerului pana la gradul al IV-lea inclusiv au un interes de natura patrimoniala care ar putea influenta indeplinirea cu obiectivitate a functiei de manager.

4) Incompatibilitatile si conflictul de interese sunt aplicabile atat persoanei fizice, cat si reprezentantului desemnat al persoanei juridice care exercita functia de manager de spital.

5) In cazul in care la numirea in functie managerul se afla in stare de incompatibilitate sau de conflict de interese, acesta este obligat sa inlature motivele de incompatibilitate ori de conflict de interese in termen de 30 de zile de la numirea in functie. In caz contrar, contractul de management este reziliat de drept.

6) Managerul raspunde, in conditiile legii, pentru toate prejudiciile cauzate IBCVT ca urmare a incalcarii obligatiilor referitoare la incompatibilitati si conflict de interese.

 <p>INSTITUTUL DE BOLI CARDIOVASCULARE TIMISOARA Str. Gheorghe Adam Nr.13A, Localitatea Timisoara, Jud. Timis, Romania Tel./Fax: 0256-207.355; www.cardiologie.ro; e-mail:office@cardiologie.ro</p>	COD : PO-5.6	
<p align="center">Conform SR EN ISO 9001: 2015 si OSGG 600:2018</p>	Editie: I	Revizie: 0
<p align="center">DECLARATIILE DE AVERE, INTERESE SI INCOMPATIBILITATI</p>		16.08.2023 Copie controlata:

7) Persoanele care indeplinesc functia de manager pot desfasura activitate medicala in institutia respectiva, cu respectarea programului de lucru prevazut in contractul de management, fara a afecta buna functionare a unitatii.

II. COMITETUL DIRECTOR din IBCVT (**director medical si director financiar - contabil**)


1) Functiile specifice **COMITETULUI DIRECTOR** din IBCVT (**director medical si director financiar - contabil**) sunt **incompatibile** cu:

- a) desfasurarea de activitati didactice sau de cercetare stiintifica finantate de catre furnizori de bunuri si servicii ai spitalului respectiv;
- b) exercitarea oricarei activitati sau oricarei altei functii de manager, inclusiv cele neremunerate;
- c) exercitarea unei activitati sau a unei functii de membru in structurile de conducere ale unei alte unitati spitalicesti;
- d) exercitarea oricarei functii in cadrul organizatiilor sindicale sau patronale de profil;
- e) exercitarea functiei de membru in organele de conducere, administrare si control ale unui partid politic, atat la nivel national, cat si la nivel local;
- f) exercitarea functiei de membru in organele de conducere, administrare si control in societatile reglementate de Legea nr. 31/1990, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

2) Pentru functia de **director medical si director financiar - contabil** in conformitate cu prevederile Legii nr. 95/2006 r*) cu modificarile si completarile ulterioare si Legea nr. 175/2008 privind aprobarea modelului declaratiilor de avere si interese, directorul medical si directorul financiar contabil au obligatia completarii si depunerii declaratiei de avere si a declaratiei de interese, anual pana in 15 iunie a fiecarui an sau ori de cate ori apar modificari in continutul declarat, in termen de 30 zile de la producerea acestora, in termen de 30 zile lucratoare de la numirea in functie sau incetarea exercitarii functiei, conform ghidului emis de ANI.

3) Pentru functiile specifice **COMITETULUI DIRECTOR** din IBCVT (**director medical si director financiar - contabil**) constituie **conflict de interese**:

- a) detinerea de catre directorul medical sau directorul financiar - contabil de parti sociale, actiuni sau interese la societati reglementate de Legea nr. 31/1990, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, ori organizatii nonguvernamentale care stabilesc relatii cu caracter patrimonial cu spitalul la care persoana in cauza exercita functia de director medical si director financiar - contabil. Dispozitia de mai sus se aplica si in cazurile in care astfel de parti sociale, actiuni sau interese sunt detinute de catre sotul/sotia, rudele ori afinii pana la gradul al IV-lea inclusiv ai persoanei in cauza;
- b) detinerea de catre sotul/sotia, rudele directorului medical si directorului financiar - contabil ori afinii pana la gradul al IV-lea inclusiv ai acestuia a functiei de membru in comitetul director, sef de sectie, laborator sau serviciu medical sau a unei alte functii de conducere,

 <p>INSTITUTUL DE BOLI CARDIOVASCULARE TIMISOARA Str. Gheorghe Adam Nr.13A, Localitatea Timisoara, Jud. Timis, Romania Tel./Fax: 0256-207.355; www.cardiologie.ro; e-mail:office@cardiologie.ro</p>	COD : PO-5.6	
Conform SR EN ISO 9001: 2015 si OSGG 600:2018	Editie: I	Revizie: 0
DECLARATIILE DE AVERE, INTERESE SI INCOMPATIBILITATI		16.08.2023 Copie controlata:

inclusiv de natura administrativa, in cadrul spitalului la care persoana in cauza exercita functia de director medical sau director financiar - contabil;

c) alte situatii decat cele prevazute la lit. a) si b) in care directorul medical sau directorul financiar - contabil sau sotul/sotia, rudele ori afinii directorului medical sau directorului financiar - contabil pana la gradul al IV-lea inclusiv au un interes de natura patrimoniala care ar putea influenta indeplinirea cu obiectivitate a functiei de director medical sau director financiar - contabil.

4) In cazul in care la numirea in functie directorul medical si directorul financiar - contabil se afla in stare de incompatibilitate sau de conflict de interese, acestia sunt obligati sa inlature motivele de incompatibilitate ori de conflict de interese in termen de 30 de zile de la numirea in functie. In caz contrar, contractul de administrare este reziliat de drept.

5) Directorul medical si directorul financiar - contabil raspund, in conditiile legii, pentru toate prejudiciile cauzate IBCVT ca urmare a incalcarii obligatiilor referitoare la incompatibilitati si conflict de interese.

III. SEFI DE SECTIE/LABORATOR, sef birou din IBCVT

1) Functiile de **sefi de sectie si sef laborator** sunt **incompatibile** cu:

- a) exercitarea oricarei activitati sau oricarei altei functii de manager, inclusiv cele neremunerate;
- b) exercitarea unei activitati sau a unei functii de membru in structurile de conducere ale unei alte unitati spitalicesti;
- c) exercitarea oricarei functii in cadrul organizatiilor sindicale sau patronale de profil;
- d) exercitarea functiei de membru in organele de conducere, administrare si control in societatile reglementate de Legea nr. 31/1990, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

2) Pentru functia de **sef de sectie/ sef laborator, sef birou** in conformitate cu prevederile Legii nr. 95/2006 (*) cu modificarile si completarile ulterioare si Legea nr. 175/2008 privind aprobarea modelului declaratiilor de avere si interese, seful sectiei, seful laboratorului sau seful de birou au obligatia completarii si depunerii declaratiei de avere si a declaratiei de interese, anual pana in 15 iunie a fiecarui an sau ori de cate ori apar modificari in continutul declarat, in termen de 30 zile de la producerea acestora, in termen de 30 zile lucratoare de la numirea in functie sau incetarea exercitarii functiei, conform ghidului emis de ANI.

3) Pentru functiile de **sefi de sectie / sef laborator si sef birou** constituie **conflict de interese**:

- a) detinerea de catre seful de sectie sau seful de laborator de parti sociale, actiuni sau interese la societati reglementate de Legea nr. 31/1990, republicata, cu modificarile si

 <div> INSTITUTUL DE BOLI CARDIOVASCULARE TIMISOARA Str. Gheorghe Adam Nr.13A, Localitatea Timisoara, Jud. Timis, Romania Tel./Fax: 0256-207.355; www.cardiologie.ro; e-mail:office@cardiologie.ro </div>	COD : PO-5.6	
Conform SR EN ISO 9001: 2015 si OSGG 600:2018	Editie: I	Revizie: 0
DECLARATIILE DE AVERE, INTERESE SI INCOMPATIBILITATI		16.08.2023 Copie controlata:

completarile ulterioare, ori organizatii nonguvernamentale care stabilesc relatii cu caracter patrimonial cu spitalul la care persoana in cauza exercita functia de sef de sectie sau sef de laborator. Dispozitia de mai sus se aplica si in cazurile in care astfel de parti sociale, actiuni sau interese sunt detinute de catre sotul/sotia, rudele ori afinii pana la gradul al IV-lea inclusiv ai persoanei in cauza;

b) detinerea de catre sotul/sotia, rudele sefului de sectie si sef de laborator ori afinii pana la gradul al IV-lea inclusiv ai acestuia a functiei de membru in comitetul director, sef de sectie, laborator sau serviciu medical sau a unei alte functii de conducere, inclusiv de natura administrativa, in cadrul spitalului la care persoana in cauza exercita functia de sef de sectie;

c) alte situatii decat cele prevazute la lit. a) si b) in care seful de sectie sau seful de laborator sau sotul/sotia, rudele ori afinii sefului de sectie sau laborator pana la gradul al IV-lea inclusiv au un interes de natura patrimoniala care ar putea influenta indeplinirea cu obiectivitate a functiei de sef sectie/laborator.

4) In cazul in care la numirea in functie seful de sectie, sef de laborator si sef birou se afla in stare de incompatibilitate sau de conflict de interese, acestia sunt obligati sa inlature motivele de incompatibilitate ori de conflict de interese in termen de 30 de zile de la numirea in functie. In caz contrar, contractul de administrare este reziliat de drept.

5) Sefii de sectie/ seful de laborator si seful de birou raspund, in conditiile legii, pentru toate prejudiciile cauzate IBCVT ca urmare a incalcarii obligatiilor referitoare la incompatibilitati si conflict de interese.

6) Calitatea de sef de sectie, sef de laborator si sef de serviciu medical este compatibila cu functia de cadru didactic universitar.

7) Seful de sectie, seful de laborator si seful de birou vor face publice, prin declaratie pe propria raspundere, legaturile de rudenie pana la gradul al IV-lea inclusiv cu personalul angajat in sectia, laboratorul sau biroul pe care il conduc.

IV. CONSILIUL DE ADMINISTRATIE din IBCVT

1) Functiile de **membru in Consiliul de Administratie** sunt **incompatibile** cu:

a) exercitarea functiei de membru in organele de conducere, administrare si control ale unui partid politic, atat la nivel national, cat si la nivel local;

2) Pentru **membrii consiliului de administratie**, in conformitate cu prevederile Legii nr. 95/2006 r*) cu modificarile si completarile ulterioare si Legea nr. 175/2008 privind aprobarea modelului declaratiilor de avere si interese, membrii CA au obligatia completarii si depunerii declaratiei de avere si a declaratiei de interese, anual pana in 15 iunie a fiecarui an sau ori de

	INSTITUTUL DE BOLI CARDIOVASCULARE TIMISOARA Str. Gheorghe Adam Nr.13A, Localitatea Timisoara, Jud. Timis, Romania Tel./Fax: 0256-207.355; www.cardiologie.ro; e-mail:office@cardiologie.ro	COD : PO-5.6	
Conform SR EN ISO 9001: 2015 si OSGG 600:2018		Editie: I	Revizie: 0
DECLARATIILE DE AVERE, INTERESE SI INCOMPATIBILITATI		16.08.2023 Copie controlata:	

cate ori apar modificari in continutul declarat, in termen de 30 zile de la producerea acestora, in termen de 30 zile lucratoare de la numirea in functie sau incetarea exercitarii functiei, conform ghidului emis de ANI.

3) Pentru functiile de **membru in Consiliul de Administratie** constituie **conflict de interese**:

- detinerea de catre membrul CA de parti sociale, actiuni sau interese la societati reglementate de Legea nr. 31/1990, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, ori organizatii nonguvernamentale care stabilesc relatii cu caracter patrimonial cu spitalul la care persoana in cauza exercita functia de membru in CA. Dispozitia de mai sus se aplica si in cazurile in care astfel de parti sociale, actiuni sau interese sunt detinute de catre sotul/sotia, rudele ori afinii pana la gradul al IV-lea inclusiv ai persoanei in cauza;
- detinerea de catre sotul/sotia, rudele membrului CA ori afinii pana la gradul al IV-lea inclusiv ai acestuia a functiei de membru in comitetul director, sef de sectie, laborator sau serviciu medical sau a unei alte functii de conducere, inclusiv de natura administrativa, in cadrul spitalului la care persoana in cauza exercita functia de membru in CA;
- alte situatii decat cele prevazute la lit. a) si b) in care membrul CA sau sotul/sotia, rudele ori afinii acestuia, pana la gradul al IV-lea inclusiv au un interes de natura patrimoniala care ar putea influenta indeplinirea cu obiectivitate a functiei de membru in CA.

4) In cazul in care la numirea in functie membrii CA se afla in stare de incompatibilitate sau de conflict de interese, acestia sunt obligati sa inlature motivele de incompatibilitate ori de conflict de interese in termen de 30 de zile de la numirea in functie. Nerespectarea obligatiei de inlaturare a motivelor de incompatibilitate sau de conflict de interese aparute ca urmare a numirii in consiliul de administratie are ca efect incetarea de drept a actului administrativ de numire in functie a respectivului membru al consiliului de administratie.

5) Membrii CA raspund, in conditiile legii, pentru toate prejudiciile cauzate IBCVT ca urmare a incalcarii obligatiilor referitoare la incompatibilitati si conflict de interese.

In conformitate cu prevederile art. 187, alin 10, la titlul VII – Spitale al Legii nr. 95/2006 republicata si actualizata, Consiliul de Administratie al IBCVT are printre atributiile principale enumerate si propunerea revocarii din functie a managerului si a celorlalti membri ai comitetului director in cazul in care constata existenta situatiilor de conflict de interese sau incompatibilitate mentionate la art. 178 alin. (1) si la art. 184 alin. (1) din Legea nr. 95/2006 republicata cu actualizari.

 <div> INSTITUTUL DE BOLI CARDIOVASCULARE TIMISOARA Str. Gheorghe Adam Nr.13A, Localitatea Timisoara, Jud. Timis, Romania Tel./Fax: 0256-207.355; www.cardiologie.ro; e-mail:office@cardiologie.ro </div>	COD : PO-5.6	
Conform SR EN ISO 9001: 2015 si OSGG 600:2018	Editie: I	Revizie: 0
<div> DECLARATIILE DE AVERE, INTERESE SI INCOMPATIBILITATI </div> <div> 16.08.2023 Copie controlata: </div>		

Gradele de rudenie și afinitate, așa cum sunt definite de art. 405 -407 din Codul civil, se aplică după cum urmează:

gradul I : părinți și copii;
 gradul II: frați, bunici și nepoți;
 gradul III: unchiul/mătușa și nepotul de frate;
 gradul IV: verii primari.

Relația de afinitate apare între soț/soție și rudele celui alt soț/soție. Gradul de afinitate este calculat astfel:

gradul I: socrii și nora/ginere;
 gradul II: cumnatele și cumnații;
 gradul III: unchiul și soția nepotului de frate;
 gradul IV: verii, soții și soțiile acestora.

B. Situații particulare cu privire la conflictul de interese privind obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale

Dispozițiile OUG nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora - Secțiunea 2 - Reguli în materia conflictului de interese.

Art.10: „(1) Persoanele fizice sau juridice care participă direct în procesul de verificare/evaluare a cererilor de finanțare nu pot fi solicitanți și/sau nu pot acorda servicii de consultanță unui solicitant.

(2) Încălcarea prevederilor alin. (1) se sancționează cu excluderea solicitantului din procedura de selecție.

(3) Autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene au obligația să solicite instanței anularea contractului/acordului/deciziei de finanțare care a fost încheiat/emis cu încălcarea prevederilor alin. (1).

(4) În cazul în care autoritatea cu competențe în gestionarea fondurilor europene solicită completări ale documentației depuse în vederea verificării/evaluării, această activitate nu are caracter de consultanță.”

Art. 11 „(1) Nu au dreptul să fie implicați în procesul de verificare/evaluare/aprobare a cererilor de finanțare sau a programelor în cadrul unei proceduri de selecție, următoarele persoane:

a) cele care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre solicitanți sau care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere ori de supervizare a unuia dintre solicitanți;

b) soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al II-lea inclusiv cu persoane care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre solicitanți ori care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre solicitanți;

c) cele despre care se constată că pot avea un interes de natură să le afecteze imparțialitatea pe parcursul procesului de verificare/evaluare/aprobare a cererilor de finanțare.

(2) Prevederile alin. (1) se aplică și persoanelor implicate în procesul de verificare/aprobare/plată a cererilor de rambursare/plată prezentate de beneficiari.

 <p>INSTITUTUL DE BOLI CARDIOVASCULARE TIMISOARA Str. Gheorghe Adam Nr.13A, Localitatea Timisoara, Jud. Timis, Romania Tel./Fax: 0256-207.355; www.cardiologie.ro; e-mail:office@cardiologie.ro</p>	COD : PO-5.6	
Conform SR EN ISO 9001: 2015 si OSGG 600:2018	Editie: I	Revizie: 0
DECLARATIILE DE AVERE, INTERESE SI INCOMPATIBILITATI		16.08.2023 Copie controlata:

(3) Încălcarea prevederilor alin. (1) se sancționează cu excluderea solicitantului din procedura de selecție.

(4) Autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene au obligația să solicite instanței anularea contractului/acordului/deciziei de finanțare încheiat/emise cu încălcarea prevederilor alin.(1).

(5) Încălcarea prevederilor alin. (2) se sancționează cu deduceri/excluderi din cheltuielile solicitate la plată/rambursare, în funcție de prejudiciul posibil de provocat ori deja provocat fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora. "

Art. 12 „(1) Persoanele care participă direct la procedura de verificare/evaluare/aprobare a cererilor de finanțare sau a programelor în cadrul unei proceduri de selecție, precum și cele implicate în procesul de verificare/aprobare/plată a cererilor de rambursare/plată prezentate de beneficiari sunt obligate să depună o declarație pe propria răspundere din care să rezulte că nu se află în niciuna dintre situațiile prevăzute la art. 10 și art. 11.

(2) în situația în care, în cursul procedurii de verificare/evaluare/aprobare, aceste persoane descoperă sau constată o legătură de natura celor menționate la art. 10 și art. 11, acestea sunt obligate să o semnaleze și să înceteze de îndată să participe la procedura de verificare, evaluare sau aprobare."

Art. 13 „(1) Beneficiarii persoane fizice/juridice de drept privat nu au dreptul de a angaja persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a cererilor de finanțare în cadrul procedurii de selecție pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la semnarea contractului de finanțare.

(2) Autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene au obligația să solicite instanței anularea contractului de finanțare care a fost încheiat, în cazul încălcării prevederilor alin.(1)."

Art. 14 „(1) Pe parcursul aplicării procedurii de achiziție, beneficiarii, persoane fizice/juridice de drept privat, au obligația de a lua toate măsurile necesare pentru a evita situațiile de natură să determine apariția unui conflict de interese, și anume a situației în care există legături între structurile acționariatului beneficiarului și ofertanții acestuia, între membrii comisiei de evaluare și ofertanți sau în care ofertantul câștigător deține pachetul majoritar de acțiuni în două firme participante pentru același tip de achiziție.

(2) Încălcarea prevederilor alin. (1) se sancționează cu deduceri/excluderi din cheltuielile solicitate la plată/rambursare, în funcție de prejudiciul posibil de provocat ori deja provocat fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora."

C. Conflicte de interese în domeniul achizițiilor publice - Reguli de evitare a conflictului de interese

Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice stipulează:

Art.58 Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, autoritatea contractantă are obligația de a lua toate măsurile necesare pentru a preveni, identifica și remedia situațiile de conflict de interese, în scopul evitării denaturării concurenței și al asigurării tratamentului egal pentru toți operatorii economici.


 <p>INSTITUTUL DE BOLI CARDIOVASCULARE TIMISOARA Str. Gheorghe Adam Nr.13A, Localitatea Timisoara, Jud. Timis, Romania Tel./Fax: 0256-207.355; www.cardiologie.ro; e-mail:office@cardiologie.ro</p>	COD : PO-5.6	
Conform SR EN ISO 9001: 2015 si OSGG 600:2018	Editie: I	Revizie: 0
DECLARATIILE DE AVERE, INTERESE SI INCOMPATIBILITATI		16.08.2023 Copie controlata:

Art.59 În sensul prezentei legi, prin conflict de interese se înțelege orice situație în care membrii personalului autorității contractante sau ai unui furnizor de servicii de achiziție care acționează în numele autorității contractante, care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparțialitatea ori independența lor în contextul procedurii de atribuire.

Art. 60 (1) Reprezintă situații potențial generatoare de conflict de interese orice situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul art. 59, cum ar fi următoarele, reglementate cu titlu exemplificativ:

- a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;
- b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;
- c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;
- d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;
- e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.
- f) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul sustinator organizat ca societate pe acțiuni cu capital social reprezentat prin acțiuni la purtător nu respecta prevederile art. 53 alin. (2) și (3).

(2) În sensul dispozițiilor alin. (1) lit. d), prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă detinatorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală.

 INSTITUTUL DE BOLI CARDIOVASCULARE TIMISOARA Str. Gheorghe Adam Nr.13A, Localitatea Timisoara, Jud. Timis, Romania Tel./Fax: 0256-207.355; www.cardiologie.ro; e-mail:office@cardiologie.ro	COD : PO-5.6	
Conform SR EN ISO 9001: 2015 si OSGG 600:2018	Editie: I	Revizie: 0
DECLARATIILE DE AVERE, INTERESE SI INCOMPATIBILITATI		16.08.2023 Copie controlata:

Art. 61. - Ofertantul declarat castigator cu care autoritatea contractanta a incheiat contractul de achizitie publica nu are dreptul de a angaja sau incheia orice alte intelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, in scopul indeplinirii contractului de achizitie publica, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate in procesul de verificare/evaluare a solicitarilor de participare/ofertelor depuse in cadrul unei proceduri de atribuire ori angajati/fosti angajati ai autoritatii contractante sau ai furnizorului de servicii de achizitie implicat in procedura de atribuire cu care autoritatea contractanta/furnizorul de servicii de achizitie implicat in procedura de atribuire a incetat relatiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achizitie publica, pe parcursul unei perioade de cel putin 12 luni de la incheierea contractului, sub sanctiunea rezolutiunii ori rezilierii de drept a contractului respectiv.

Art. 62. - (1) In cazul in care autoritatea contractanta identifica o situatie potential generatoare de conflict de interese in sensul art. 59, aceasta are obligatia de a intreprinde orice demersuri necesare pentru a stabili daca situatia respectiva reprezinta o situatie de conflict de interese si de a prezenta candidatului/ofertantului aflat in respectiva situatie o expunere a motivelor care, in opinia autoritatii contractante, sunt de natura sa duca la un conflict de interese.

(2) In cazul prevazut la alin. (1), autoritatea contractanta solicita candidatului/ofertantului transmiterea punctului sau de vedere cu privire la respectiva situatie.

(3) In cazul in care, in urma aplicarii dispozitiilor alin. (1) si (2), autoritatea contractanta stabileste ca exista un conflict de interese, autoritatea contractanta adopta masurile necesare pentru eliminarea circumstantelor care au generat conflictul de interese, dispunand masuri cum ar fi inlocuirea persoanelor responsabile cu evaluarea ofertelor, atunci cand le este afectata impartialitatea, acolo unde este posibil, sau eliminarea ofertantului/candidatului aflat in relatie cu persoanele cu functii de decizie din cadrul autoritatii contractante.

Art. 63. - (1) Autoritatea contractanta precizeaza in documentele achizitiei numele persoanelor cu functii de decizie in cadrul autoritatii contractante sau al furnizorului de servicii de achizitie implicat in procedura de atribuire.

(2) Autoritatea contractanta publica prin mijloace electronice denumirea si datele de identificare ale ofertantului/candidatului/subcontractantului propus/tertului sustinator, in termen de maximum 5 zile de la expirarea termenului-limita de depunere a solicitarilor de participare/ofertelor, cu exceptia persoanelor fizice, in cazul carora se publica doar numele.

In art. 3 lit. II) din Legea nr. 98/2016 persoanele cu functii de decizie sunt definite ca fiind „conducătorul autorității contractante, membrii organelor decizionale ale autorității contractante ce au legătură cu procedura de atribuire, precum și orice alte persoane din cadrul autorității contractante ce pot influența conținutul documentelor achiziției și/sau desfășurarea procedurii de atribuire”.

Categoriile intereselor vizate de reglementarea conflictului de interese din domeniul achizițiilor publice sunt următoarele:

A. Interese ne-financiare (spre exemplu, avansarea în carieră, publicarea unei cărți, reputația, menținerea unei poziții onorifice etc.)

 INSTITUTUL DE BOLI CARDIOVASCULARE TIMISOARA Str. Gheorghe Adam Nr.13A, Localitatea Timisoara, Jud. Timis, Romania Tel./Fax: 0256-207.355; www.cardiologie.ro; e-mail:office@cardiologie.ro	COD : PO-5.6	
Conform SR EN ISO 9001: 2015 si OSGG 600:2018	Editie: I	Revizie: 0
DECLARATIILE DE AVERE, INTERESE SI INCOMPATIBILITATI		16.08.2023 Copie controlata:

B. Interese financiare/economice: Tipul intereselor ar trebui să joace, de asemenea, un rol în ceea ce privește tipul de măsuri care se dispun ca urmare a identificării unui posibil conflict de interese.

Astfel, pot exista:

B.1. Interese personale directe

Spre exemplu, în cazul în care persoana cu funcție de decizie este în același timp și acționar al unui candidat/ofertant, se consideră că acesta are un interes personal în respectiva procedură.

B.2. Interese personale indirecte

Atunci când folosul necuvenit nu este în beneficiul direct al persoanei cu funcție de decizie, ci în beneficiul unui terț - persoane de la care a beneficiat de servicii sau foloase de orice natură, persoanele cu care se află/s-a aflat în raporturi de muncă sau rude până la gradul al II-lea inclusiv. Spre exemplu, fiica șefului autorității contractante a beneficiat de o săptămână de vacanță plătită de directorul unui operator economic care participă la procedura de achiziții publice.

C. Interese de altă natură comune cu un operator economic participant la procedura de achiziții publice/ofertant/contractant/subcontractant/terț susținător pot fi în legătură cu viața de familie, viața sentimentală, profesională, politică sau orice alt interes comun cu un potențial destinatar al unei plăți din fonduri publice, alocate ca urmare a unei proceduri de achiziții publice.

În conformitate cu prevederile Legii 176/2010 și a Legii nr. 175/2008 privind aprobarea modelului declarațiilor de avere și interese, persoanele care gestionează fonduri europene și angajații unității implicați în activitatea de derulare și coordonare achiziții publice la nivelul IBCVT au obligația completării și depunerii declarației de avere și a declarației de interese, anual până în 15 iunie a fiecărui an sau ori de câte ori apar modificări în conținutul declarat, în termen de 30 zile de la producerea acestora, în termen de 30 zile lucrătoare de la numirea în funcție sau încetarea exercitării funcției, conform ghidului emis de ANI.

D. Transparența. Declarații de avere și Declarații de interese

1. Persoanele cu funcții de conducere și control din cadrul IBCVT, inclusiv managerul, membrii comitetului director, șefii de secție, de laborator și birouri și membrii consiliului de administrație, au obligația de a depune la IBCVT o declarație de interese, precum și o declarație de avere potrivit prevederilor Legii nr. 176/2010, cu modificările ulterioare, în termen de 30 zile de la numirea în funcție.

2. Declarațiile de interese și avere vor fi transmise Agenției Naționale de Integritate, în termen de cel mult 10 zile de la primire de către persoana din cadrul BRU al IBCVT desemnată cu implementarea prevederilor referitoare la declarațiile de avere și declarațiile de interese potrivit art. 5 alin. (2) lit. i) din Legea nr. 176/2010, cu modificările ulterioare.

 INSTITUTUL DE BOLI CARDIOVASCULARE TIMISOARA Str. Gheorghe Adam Nr.13A, Localitatea Timisoara, Jud. Timis, Romania Tel./Fax: 0256-207.355; www.cardiologie.ro; e-mail:office@cardiologie.ro	COD : PO-5.6	
Conform SR EN ISO 9001: 2015 si OSGG 600:2018	Editie: I	Revizie: 0
DECLARATIILE DE AVERE, INTERESE SI INCOMPATIBILITATI		16.08.2023 Copie controlata:

Aceste persoane vor indeplini atributiile prevazute la art. 6 din Legea nr. 176/2010, cu modificarile ulterioare si ghidul de completare si transmitere al declaratiilor de avere si interese al ANI.

3. In termenul prevazut la alin. 2, declaratiile de avere si de interese vor fi transmise si Ministerului Sanatatii in vederea implementarii obiectivelor de crestere a integritatii si prevenire a coruptiei in sistemul de sanatate prevazute de legislatia in vigoare.

4. Declaratiile prevazute la alin. 1 se actualizeaza ori de cate ori intervin modificari in situatia persoanelor in cauza; actualizarea se face in termen de 30 de zile de la data aparitiei modificarii, precum si a incetarii functiilor sau activitatilor.

5. Declaratiile se afiseaza pe site-ul IBCVT.

5.2 Documente utilizate :

5.2.1 Lista si provenienta documentelor

- Declarație de interese
- Registru declarații de interese
- Declarație de avere
- Registru declarații de avere
- Ghidul ANI privind depunerea DAI pentru deponent si persoana responsabila

5.2.2 Continutul si rolul documentelor Documentele utilizate ca date de intrare contin informatii privind respectarea prevederilor privind incompatibilitatile si conflictul de interese in cadrul IBCVT

5.2.3 Circuitul documentelor este reglementat in graficul de circulatie documente, la editia si revizia in vigoare. Conținutul documentelor este conform Anexelor din componenta 10 a procedurii.

Prevenire stare de incompatibilitate

a) Consilierul de etică si integritate realizează informări/întâlniri si acorda consilieri privind gradul de cunoaștere a regimului juridic al conflictelor de interese/incompatibilităților, în care sunt prelucrate periodic prevederile legale privind conflictele de interese/incompatibilitățile;

b) Salariații implicați supusi prevederilor legale privind conflictele de interese/incompatibilitățile participa la activități de formare/perfecționare privind regimul juridic al conflictelor de interese/incompatibilităților, în conformitate cu planul de perfecționare aprobat la nivelul instituției;

c) Persoana responsabilă cu declarațiile de avere și interese verifică modul de completare a declarațiilor de interese, pentru a preveni o posibilă stare de conflict de interese/incompatibilitate;

 <div> INSTITUTUL DE BOLI CARDIOVASCULARE TIMISOARA Str. Gheorghe Adam Nr.13A, Localitatea Timisoara, Jud. Timis, Romania Tel./Fax: 0256-207.355; www.cardiologie.ro; e-mail:office@cardiologie.ro </div>	COD : PO-5.6	
Conform SR EN ISO 9001: 2015 si OSGG 600:2018	Editie: I	Revizie: 0
DECLARATIILE DE AVERE, INTERESE SI INCOMPATIBILITATI		16.08.2023 Copie controlata:

Conformare voluntară

Conform prevederilor legale atât salariații implicați supuși prevederilor legale privind conflictele de interese/incompatibilitățile au termene de conformare voluntară astfel încât starea de incompatibilitate să fie prevenită.

Astfel sunt prevăzute termene de 30 zile încât salariații implicați supuși prevederilor legale privind conflictele de interese/incompatibilitățile să opteze pentru o stare sau alta.

Sesizare-sanționare stare de conflict de interese/incompatibilitate

- Orice persoană poate sesiza în scris, e-mail sau în audiență la conducătorul instituției publice o stare de conflict de interese/incompatibilitate asupra unui salariat supus prevederilor legale privind conflictele de interese/incompatibilitățile sau personal contractual;
- Managerul IBCVT sau organul ierarhic superior acestuia, Consiliul de Administratie (CA) sau Ministerul Sanatatii (MS), dupa caz, preia spre analiză sesizarea;
- În urma analizei, Managerul IBCVT sau organul ierarhic superior acestuia, Consiliul de Administratie (CA) sau Ministerul Sanatatii (MS), dupa caz, formulează adresă către Agenția Națională de Integritate, ANI, în vederea obținerii unui punct de vedere ;
- După obținerea punctului de vedere de la ANI, Managerul IBCVT sau organul ierarhic superior acestuia, Consiliul de Administratie (CA) sau Ministerul Sanatatii (MS), dupa caz, formulează răspuns persoanei care a sesizat o stare de conflict de interese/incompatibilitate asupra unui salariat implicat supus prevederilor legale privind conflictele de interese/incompatibilitățile;
- Dacă sunt indicii privind starea de conflict de interese/incompatibilitate Managerul IBCVT sau organul ierarhic superior acestuia, Consiliul de Administratie (CA) sau Ministerul Sanatatii (MS), dupa caz, sesizează ANI și comisia de disciplină pentru cercetare disciplinară în cadrul instituției.

5.3 Resurse utilizate

5.3.1. Resurse materiale : mobilier, calculatoare, imprimanta multifunctionala, retea internet, posta electronica, fax, acces la baza de date, birotica (dosare, hartie xerox, pixuri, capsator, perforator)

5.3.2. Resurse umane : Persoana desemnată pentru consiliere etică, persoana responsabila pentru gestionarea declaratiilor de avere si interese, membrii comisiei de disciplină, Conducerea IBCVT, Comisia de Monitorizare, Personal din Consiliul de etica, Biroul de Management al Calitatii, RUNOS, Manager, intregul personal al unitatii; secretariat/ registratură– beneficiar/ solicitant.

5.3.3. Resurse financiare: prevederea in BVC a sumelor necesare asigurarii resurselor materiale

5.3.4 Resurse informaționale: identificarea și colectarea „informației” - tipuri de date, necesare în proces.

 <div data-bbox="467 111 1222 212"> INSTITUTUL DE BOLI CARDIOVASCULARE TIMISOARA Str. Gheorghe Adam Nr.13A, Localitatea Timisoara, Jud. Timis, Romania Tel./Fax: 0256-207.355; www.cardiologie.ro; e-mail:office@cardiologie.ro </div>	COD : PO-5.6	
Conform SR EN ISO 9001: 2015 si OSGG 600:2018	Editie: I	Revizie: 0
DECLARATIILE DE AVERE, INTERESE SI INCOMPATIBILITATI		16.08.2023 Copie controlata:

5.4 Mod de lucru

5.4.1 Generalități

Situația de **incompatibilitate** reprezintă deținerea/exercitarea unei funcții/calități publice simultan cu deținerea/exercitarea unei alte funcții/calități din domeniul public sau privat, al căror cumul este interzis de lege.

Un **conflict de interese** este o situație în care o persoană sau organizație este implicată în mai multe interese, de exemplu interese financiare sau de altă natură, ce pot corupe sau afecta major luarea deciziilor corecte și imparțiale de către acea persoană sau organizație. Prezența unui conflict de interese nu duce automat la fapte de corupție sau la luarea unor decizii incorecte. Prin urmare, un conflict de interese poate fi descoperit și reglementat înaintea apariției unui act de corupție. Un conflict de interese există în cazul în care în diferite circumstanțe există riscul ca o decizie să fie influențată de alte interese secundare, și nu indică faptul că un anumit individ va fi cu siguranță influențat de un interes secundar.

5.4.2 Prevenire stare de incompatibilitate

La nivelul IBCVT, prin act administrativ – dispoziție/decizie emis de Managerul IBCVT, se va desemna, consilierul etic de integritate care va avea atribuții privind prevenirea și monitorizarea situațiilor privind conflictele de interese/incompatibilitățile, atribuții care vor fi cuprinse în fișa postului.

Astfel, consilierul etic de integritate va avea următoarele atribuții:

5.4.2.1 Va institui și va menține un registru privind conflictele de interese, în care se vor consemna:

- declarațiile de interese depuse pe personalul IBCVT, pe formularele aprobate prin legislația specifică;
- situațiile în care au fost dispuse înlocuirea persoanei aflată în situația unui potențial conflict de interese;
- sesizările primite de la terte persoane cu privire la existența unui conflict de interese;
- deciziile ANI prin care s-a constatat starea de conflict de interese;
- măsurile administrative luate de conducerea IBCVT cu privire la persoanele în cazul cărora raportul evaluare emis de Agenția Națională de Integritate, referitor la constatarea conflictului de interese, a rămas definitiv;
- măsurile administrative dispuse de conducerea IBCVT atunci când instanța a dispus, la solicitarea ANI, anularea tuturor actelor emise cu încălcarea regimului juridic al conflictelor de interese;
- măsurile administrative adoptate de conducerea IBCVT pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor privind regimul juridic al conflictelor de interese;
- situațiile de sesizare a parchetului privind posibila săvârșire a infracțiunii de Folosire a funcției pentru favorizarea unor persoane de către angajații instituției.

	INSTITUTUL DE BOLI CARDIOVASCULARE TIMISOARA Str. Gheorghe Adam Nr.13A, Localitatea Timisoara, Jud. Timis, Romania Tel./Fax: 0256-207.355; www.cardiologie.ro; e-mail:office@cardiologie.ro	COD : PO-5.6	
Conform SR EN ISO 9001: 2015 si OSGG 600:2018		Editie: I	Revizie: 0
DECLARATIILE DE AVERE, INTERESE SI INCOMPATIBILITATI		16.08.2023 Copie controlata:	

- solutiile dispuse in situatiile de sesizare a parchetului privind posibila savarsire a infractiunii de Folosire a funcției pentru favorizarea unor persoane.

- avertismentele de integritate formulate cu privire la situații de conflict de interese.

5.4.2.2 Va institui și va menține un registru privind incompatibilitățile, în care se vor consemna:

-declarațiile depuse de salariați cu privire la activitățile pe care intenționează să le desfășoare în afara activitatii de bază deținută în IBCVT;

- sesizările către Agenția Națională de Integritate formulate de instituție;

- sesizări primite de instituție de la terțe persoane cu privire la existența unei incompatibilități;

- cazurile în care Agenția Națională de Integritate a emis rapoarte de evaluare prin care s-a constatat încălcarea regimului juridic al incompatibilităților;

- măsurile administrative luate de instituție cu privire la persoanele găsite incompatibile de către Agenția Națională de Integritate, pentru care starea de incompatibilitate a rămas definitivă prin decizia instanței sau prin necontestarea raportului de evaluare;

- măsurile administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat încălcarea normelor privind incompatibilitățile;

- avertismentele de integritate emise în cadrul instituției.

5.4.2.3 Va efectua demersuri, cel puțin o dată pe an, pentru organizarea unor întâlniri cu personalul din cadrul instituției, pentru prezentarea legislației în domeniul conflictelor de interese/incompatibilităților, a unor spețe relevante din activitatea ANI, precum și îndrumarea salariaților interesați cu privire la posibilitatea de a cere puncte de vedere de la ANI pentru situații neclare, în vederea evitării unor potențiale conflicte de interese /incompatibilităților.

La finalul fiecărei întâlniri persoana desemnată va aplica un chestionar de evaluare cu întrebări care să reflecte gradul de cunoaștere/înțelegere a legislației în materie. De asemenea, la momentul angajării, e oportună prezentarea legislației în materia integrității. Persoanele care nu dau dovadă de un grad ridicat de cunoaștere a legislației, pot fi instruite suplimentar, eventual trimise la cursuri de perfecționare în domeniu.


5.4.2.4 Va urmări parcursul rapoartelor de evaluare întocmite de ANI, modul de rămânere definitivă a acestora (necontestat/ca urmare a deciziilor definitive ale instanțelor care confirmă rapoartele ANI privind conflictele de interese/incompatibilitățile) și va notifica conducerea IBCVT si dupa caz, comisia de disciplină.

5.4.2.5 Va supune spre analiza Conducerii IBCVT constatările ANI din rapoartele întocmite de Agenție și deciziile definitive ale instanțelor și va realiza un raport anual privind măsurile luate în scopul îmbunătățirii activității de prevenire a conflictelor de interese. Printre recomandările din aceste rapoarte se pot număra modificări ale unor proceduri, extinderea listei persoanelor expuse riscurilor de conflicte de interese/incompatibilități și propunerea unor măsuri specifice.

5.4.2.6 Va întocmi raportul anual privind conflictele de interese la nivelul instituției.

Raportul va cuprinde cel puțin următorii indicatori:

1. Numărul declarațiilor de abținere.

 <p>INSTITUTUL DE BOLI CARDIOVASCULARE TIMISOARA Str. Gheorghe Adam Nr.13A, Localitatea Timisoara, Jud. Timis, Romania Tel./Fax: 0256-207.355; www.cardiologie.ro; e-mail:office@cardiologie.ro</p>	COD : PO-5.6	
Conform SR EN ISO 9001: 2015 si OSGG 600:2018	Editie: I	Revizie: 0
DECLARATIILE DE AVERE, INTERESE SI INCOMPATIBILITATI		16.08.2023 Copie controlata:

2. Număr de situații în care superiorul ierarhic a dispus înlocuirea persoanei aflată în situația de conflict de interese potențial.
3. Numărul persoanelor care nu au depus declarațiile de interese în termen.
4. Numărul de sesizări privind conflictele de interese.
5. Numărul de sesizări soluționate la nivelul IBCVT, în sensul prevenirii conflictelor de interese.
6. Numărul de măsuri administrative adoptate pentru înlăturarea cauzelor sau circumstanțelor care au favorizat conflictele de interese.
7. Numărul avertizărilor de integritate soldate cu o sancțiune.
8. Numărul persoanelor evaluate de ANI în lucrări având ca obiect conflictul de interese.
9. Numărul de decizii ANI prin care s-a constatat starea de conflict de interese.
10. Numărul de măsuri dispuse.
11. Numărul de măsuri dispuse de autoritatea publică atunci când instanța a dispus, la solicitarea ANI, anularea tuturor actelor emise cu încălcarea regimului juridic al conflictelor de interese.
12. Numărul de sesizări ale parchetului privind posibila săvârșire a infracțiunii de Folosirea funcției pentru favorizarea unor persoane, formulate la nivelul instituției.
13. Numărul de soluții dispuse privind săvârșirea infracțiunii de Folosirea funcției pentru favorizarea unor persoane.
14. Gradul de cunoaștere de către angajați a politicilor și procedurilor referitoare la conflictele de interese (chestionare de evaluare)
15. Numărul de activități de formare privind prevenirea conflictelor de interese

Salariații implicați supuși prevederilor legale privind conflictele de interese/incompatibilitățile participă la activități de formare/perfecționare privind regimul juridic al conflictelor de interese/incompatibilităților în conformitate cu planul de perfecționare aprobat la nivelul instituției, în acest sens se fac anual propuneri de includere în planul de perfecționare a formării profesionale cu tema incompatibilități.

În conformitate cu art. 11 din Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, cu modificările ulterioare:

(1) Activitatea de evaluare a declarației de avere, a datelor și a informațiilor privind averea existentă, precum și a modificărilor patrimoniale intervenite existente în perioada exercitării funcțiilor ori demnităților publice, precum și cea de evaluare a conflictelor de interese și a incompatibilităților se efectuează atât pe durata exercitării funcțiilor ori demnităților publice, cât și în decursul a 3 ani după încetarea acestora.

(2) Activitatea ce se efectuează pe durata prevăzută la alin. (1) constă în evaluarea declarației de avere, a datelor și a informațiilor privind averea existentă, precum și a modificărilor patrimoniale intervenite, a conflictelor de interese sau a incompatibilităților, exclusiv pentru perioada exercitării funcțiilor sau demnităților publice.

 <p>INSTITUTUL DE BOLI CARDIOVASCULARE TIMISOARA Str. Gheorghe Adam Nr.13A, Localitatea Timisoara, Jud. Timis, Romania Tel./Fax: 0256-207.355; www.cardiologie.ro; e-mail:office@cardiologie.ro</p>	COD : PO-5.6	
Conform SR EN ISO 9001: 2015 si OSGG 600:2018	Editie: I	Revizie: 0
DECLARATIILE DE AVERE, INTERESE SI INCOMPATIBILITATI		16.08.2023 Copie controlata:

Persoana responsabilă cu declarațiile de avere și interese verifică modul de completare a declarațiilor de interese (nu doar ca formă, ci face și o analiză comparativă a conținutului, unde este cazul) pentru a preveni o posibilă stare de incompatibilitate.

5.4.3 Conformare voluntară

Conform prevederilor legale salariații implicați supuși prevederilor legale privind conflictele de interese/incompatibilitățile au termene de conformare voluntară astfel încât starea de conflict de interese/incompatibilitate să fie prevenită. Astfel sunt prevăzute termene de 30 de zile încât salariatul să opteze pentru o stare sau alta.

5.4.4 Obligații ale salariaților implicați supuși prevederilor legale privind conflictele de interese/incompatibilitățile la angajare

Fiecare salariat implicat supus prevederilor legale privind conflictele de interese/incompatibilitățile are obligația depunerii unei declarații privind evitarea incompatibilităților la încadrarea în funcție.

Prin intermediul unui astfel de document, persoana în cauză declară următoarele:

A. Nu se află în situațiile de incompatibilitate prevăzute de lege, situații reglementate pentru fiecare categorie în parte.

B. Dacă este cazul:

a) dacă mai ocupă și alte funcții din sectorul privat, care nu sunt în legătură directă sau indirectă cu atribuțiile exercitate, potrivit fișei postului;

b) ce alte funcții mai ocupă, cu sau fără remunerație.

În situația în care declarația cuprinde și alte funcții în afară de funcția publică, consilierul etic de integritate va recomanda, în scris, salariatului să ceară un punct de vedere din partea ANI cu privire la o eventuală situație de incompatibilitate.

5.4.5 Obligații în timpul exercitării atribuțiilor de serviciu

Salariații implicați supuși prevederilor legale privind conflictele de interese/incompatibilitățile, în situația în care constata că în exercitarea atribuțiilor lor se afla în conflict de interese/incompatibilitate, vor completa, în termenele prevăzute de lege, declarația privind evitarea conflictului de interese/incompatibilitățile, pe care o vor depune la consilierul etic de integritate. Acesta va analiza declarația depusă, va consemna într-un proces verbal de verificare dacă există sau nu conflict de interese/incompatibilitate și va înainta către conducătorul instituției procesul verbal.

În cazul în care este constatată existența unui conflict de interese, acesta se va soluționa astfel:

1. dacă este vorba de salariați implicați supuși prevederilor legale privind conflictele de interese/incompatibilitățile se vor abține de la rezolvarea cererii, luarea deciziei sau participarea la luarea unei decizii și vor fi înlocuiți prin dispoziție a conducătorului instituției.

 <p>INSTITUTUL DE BOLI CARDIOVASCULARE TIMISOARA Str. Gheorghe Adam Nr.13A, Localitatea Timisoara, Jud. Timis, Romania Tel./Fax: 0256-207.355; www.cardiologie.ro; e-mail:office@cardiologie.ro</p>	COD : PO-5.6	
Conform SR EN ISO 9001: 2015 si OSGG 600:2018	Editie: I	Revizie: 0
DECLARATIILE DE AVERE, INTERESE SI INCOMPATIBILITATI		16.08.2023 Copie controlata:

2. Consilierul juridic din cadrul instituției va aduce la cunoștință tuturor salariaților implicați supuși prevederilor legale privind conflictele de interese/incompatibilitățile orice modificare legislativă cu privire la cazurile ce constituie conflict de interese.

În cazul în care este constatată existența unei incompatibilități, acesta se va soluționa astfel:

3. dacă este vorba de salariați implicați supuși prevederilor legale privind conflictele de interese/incompatibilitățile, aceștia vor demisiona;

4. Consilierul juridic din cadrul instituției va aduce la cunoștință tuturor salariaților implicați supuși prevederilor legale privind conflictele de interese/incompatibilitățile orice modificare legislativă cu privire la cazurile ce constituie incompatibilități.

În contextul respectării prevederilor legii privind incompatibilitățile și conflictele de interese, Agenția Națională de Integritate este instituția căreia îi revine sarcina legală de evaluare a prezumțivelor situații de incompatibilitate și conflicte de interese.

Aceasta, urmare a procedurii prevăzute de Legea nr. 176/2010, întocmește un raport de evaluare privind existența unei stări de incompatibilitate sau a unui conflict de interese, după caz.

Acest raport poate fi contestat în instanță în termen de 15 zile, iar în caz de necontestare, rămâne definitiv.

Fapta persoanei cu privire la care s-a constatat încălcarea obligațiilor legale privind starea de incompatibilitate constituie abatere disciplinară și se sancționează potrivit reglementării aplicabile funcției sau activității respective.

Persoana față de care s-a constatat starea de incompatibilitate este decăzută din dreptul de a mai exercita o funcție de conducere sau o demnitate publică pe o perioadă de 3 ani de la data eliberării, destituirii din funcția ori demnitatea publică respectivă sau a încetării de drept a mandatului. Dacă persoana a ocupat o funcție eligibilă, nu mai poate ocupa aceeași funcție pe o perioadă de 3 ani de la încetarea mandatului.

5.4.6 Situații de conflict de interese ale unui salariat al IBCVT și măsurile luate pentru evitarea situației

Un salariat este în conflict de interese dacă se afla în una dintre următoarele situații:

- a) este chemat să rezolve cereri, să ia decizii sau să participe la luarea deciziilor cu privire la persoane fizice și juridice cu care are relații cu caracter patrimonial;
- b) participă în cadrul aceleiași comisii, constituite conform legii, cu alți salariați care au calitatea de soț sau rudă de gradul I;
- c) interesele sale patrimoniale, ale soțului sau rudelor sale de gradul I pot influența deciziile pe care trebuie să le ia în exercitarea funcției pe care o exercită. În cazul existenței unui conflict de interese, salariatul este obligat să se abțină de la rezolvarea cererii, luarea deciziei sau participarea la luarea unei decizii și să-l informeze de îndată pe șeful ierarhic căruia îi este subordonat direct. Acesta este obligat să ia măsurile care se impun pentru exercitarea cu imparțialitate a funcției, în termen de cel mult 3 zile de la data luării la cunoștință.

 <p>INSTITUTUL DE BOLI CARDIOVASCULARE TIMISOARA Str. Gheorghe Adam Nr.13A, Localitatea Timisoara, Jud. Timis, Romania Tel./Fax: 0256-207.355; www.cardiologie.ro; e-mail:office@cardiologie.ro</p>	COD : PO-5.6	
Conform SR EN ISO 9001: 2015 si OSGG 600:2018	Editie: I	Revizie: 0
DECLARATIILE DE AVERE, INTERESE SI INCOMPATIBILITATI		16.08.2023 Copie controlata:

În cazurile prevăzute de lege, conducătorul instituției publice, la propunerea șefului ierarhic căruia îi este subordonat direct salariatul în cauză, va desemna un alt salariat, care are aceeași pregătire și nivel de experiență.

5.4.7 Conținutul declarației de interese

5.4.7.1 Persoane cu funcții de conducere

Conform legislației aplicabile, în vigoare, persoanele responsabile, au obligația de a declara:

- calitatea de asociat sau acționar la societăți comerciale, companii/societăți naționale, instituții de credit, grupuri de interes economic, precum și membru în asociații, fundații sau alte organizații neguvernamentale;
- calitatea de membru în organele de conducere, administrare și control ale societăților comerciale, ale regiilor autonome, ale companiilor/societăților naționale, ale instituțiilor de credit, ale grupurilor de interes economic, ale asociațiilor sau fundațiilor ori ale altor organizații neguvernamentale;
- calitatea de membru în cadrul asociațiilor profesionale și/sau sindicale;
- calitatea de membru în organele de conducere, administrare și control, retribuite sau neretribuite, deținute în cadrul partidelor politice, funcția deținută și denumirea partidului politic;
- contracte, inclusiv cele de asistență juridică, consultanță și civile, obținute sau aflate în derulare în timpul exercitării funcțiilor, mandatelor sau demnităților publice finanțate de la bugetul de stat, local și din fonduri externe ori încheiate cu societăți comerciale cu capital de stat sau unde statul este acționar majoritar/minoritar.


5.4.7.2 Persoane implicate în procesul de achiziție publică

În conformitate cu legislația aplicabilă în vigoare, persoanele implicate în procesul de achiziție publică, pentru evitarea unei situații de conflict de interese, au obligația de a complete o declarație, referitoare la:

- este acționar/asociat semnificativ/administrator / cenzor/ face parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși/ contractori/subcontractori;
- deține părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși/ contractori/ subcontractori;
- are legătură evidentă (de nume) cu persoane care fac parte din acționariatul / asociații semnificative / administratorul / cenzorul consiliul de administrație/ organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători, subcontractanți propuși ori contractor/ subcontractor;
- este soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători, subcontractanți propuși ori contractor/ subcontractor;
- s-a constatat cu privire la acesta că există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

 <p>INSTITUTUL DE BOLI CARDIOVASCULARE TIMISOARA Str. Gheorghe Adam Nr.13A, Localitatea Timisoara, Jud. Timis, Romania Tel./Fax: 0256-207.355; www.cardiologie.ro; e-mail:office@cardiologie.ro</p>	COD : PO-5.6	
Conform SR EN ISO 9001: 2015 si OSGG 600:2018	Editie: I	Revizie: 0
DECLARATIILE DE AVERE, INTERESE SI INCOMPATIBILITATI		16.08.2023 Copie controlata:

- ofertantul/candidatul/contractorul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații contractuale/comerciale cu acesta;
- se află/s-a aflat în relații contractuale cu persoane (orice persoana fizică sau juridică, alta decât autoritatea din care fac parte, care a facut o plată către aceștia sau a efectuat orice fel de cheltuieli ale acestora (în conformitate cu art.75 lit e. din Legea nr.393/2004 privind statutul aleșilor locali) – care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători, subcontractanți propuși ori contractor/subcontractor;
- se află/s-a aflat în relații de muncă cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători, subcontractanți propuși ori contractor/ subcontractor;
- se află în același partid politic cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători, subcontractanți propuși ori contractor/ subcontractor;
- se află în aceeași fundație, organizație nonguvernamentală, asociație cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători, subcontractanți propuși ori contractor/subcontractor;
- exercitarea imparțială și obiectivă a atribuțiilor de serviciu ale acesteia/acestuia în legătură cu achiziția este/ar putea părea compromisă din motive care implică familia, viața sentimentală sau afilierea politică, interesul economic sau orice alt interes comun cu cel al candidaților/ofertanților /contractanților (și subcontractanților implicați în această procedură);
- contractorul/subcontractorul a angajat sau a încheiat orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică, cu acesta;
- este angajat/ă sau prestează servicii contractorului/ subcontractorului fiind o/un fost/ă angajat/ă a autorității contractante sau a furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului;
- există un avertisment de integritate de la ANI cu privire la această persoană.

 <p>INSTITUTUL DE BOLI CARDIOVASCULARE TIMISOARA Str. Gheorghe Adam Nr.13A, Localitatea Timisoara, Jud. Timis, Romania Tel./Fax: 0256-207.355; www.cardiologie.ro; e-mail:office@cardiologie.ro</p>	COD : PO-5.6	
<p align="center">Conform SR EN ISO 9001: 2015 si OSGG 600:2018</p>	Editie: I	Revizie: 0
<p align="center">DECLARATIILE DE AVERE, INTERESE SI INCOMPATIBILITATI</p>		16.08.2023 Copie controlata:

6. RESPONSABILITATI

6.1 Managerul

- Aprobă procedura;
- Urmărește modul de aplicare al procedurii.

6.2 Persoanele care au obligația depunerii declarațiilor de avere și a declarațiilor de interese

- Completează, pe propria răspundere, toate rubricile specifice declarației de avere și a declarației de interese, semnează și datează cele două documente;
- Depun personal declarația de avere și declarația de interese la responsabilul nominalizat cu implementarea prevederilor legale privind declarațiile de avere și declarațiile de interese, în termenul legal;
- Rectifică declarația de avere și/sau interese la recomnadarea, conform prevederilor legale in vigoare, a responsabilului cu implementarea prevederilor legale privind declarațiile de avere și declarațiile de interese, dacă este cazul și o depune în termenul legal;
- Transmit punctul de vedere, în scris, cu privire la motivul nedepunerii sau depunerii cu întârziere a declarației de avere și a declarației de interese în termen de 10 zile lucrătoare, de la data primirii adresei, dacă este cazul.

6.3 Persoana responsabilă cu asigurarea implementării prevederilor legale privind declarațiile de avere și de interese

- Comunică persoanelor care au obligația să completeze declarațiile de avere și declarațiile de interese, termenul necesar depunerii formularelor;
- Oferă consiliere și sprijin personalului în procesul de completare și depunere a declarațiilor de avere și a declarațiilor de interese;
- Preia declarațiile de avere și declarațiile de interese de la persoanele care au obligația completării lor;
- Verifică declarațiile de avere și declarațiile de interese din punctul de vedere al respectării formatului acestor documente și a modului de completare a tuturor rubricilor specifice;
- Asigură afișarea și menținerea declarațiilor de avere și a declarațiilor de interese, pe pagina de internet a instituției prin anonimizarea adresei imobilelor declarate, cu excepția localității unde sunt situate, adresa instituției care administrează activele financiare, a codului numeric personal, precum și a semnăturii;
- Transmite copii de pe declarațiile de avere, de pe declarațiile de interese și copii de pe registrele speciale la A.N.I.;
- Întocmește adresa de înaintare a copiilor certificate ale declarațiilor către A.N.I.;
- Întocmesc și verifică lista persoanelor care nu au depus sau care au depus cu întârziere declarațiile de avere și declarațiile de interese;

 INSTITUTUL DE BOLI CARDIOVASCULARE TIMISOARA Str. Gheorghe Adam Nr.13A, Localitatea Timisoara, Jud. Timis, Romania Tel./Fax: 0256-207.355; www.cardiologie.ro; e-mail:office@cardiologie.ro	COD : PO-5.6	
	Editie: I	Revizie: 0
Conform SR EN ISO 9001: 2015 si OSGG 600:2018		
DECLARATIILE DE AVERE, INTERESE SI INCOMPATIBILITATI		16.08.2023 Copie controlata:

- Întocmesc adresa prin care comunică A.N.I. lista persoanelor care nu au depus sau au depus cu întârziere declarațiile de avere și declarațiile de interese, însoțită de punctele de vedere primite și, după caz, de documentele justificative;
- Înregistrează declarațiile de avere și declarațiile de interese depuse, precum și rectificate în Registrul declarațiilor de avere și în Registrul declarațiilor de interese;
- Arhivează declarațiile de avere și declarațiile de interese în condiții corespunzătoare

7. FORMULAR DE EVIDENTA A MODIFICARILOR

Formular de evidență a modificărilor per procedură			
Nr.ed/ Nr.rev	Descrierea modificării	Executant	Data
I/1	Varianta initiala	Responsabil cu implementarea declaratiei de avere si interese la nivelul IBCVT	16.08.2023
II/0			

8. INREGISTRARI

Formularul de sesizare conflict de interese/ incompatibilitate – Model formular nr. 1

Declaratie privind incompatibilitatile – Model formular nr. 2

Declaratie de avere – Model formular nr. 3

Declaratie de interese – Model formular nr. 4

Declaratie de confidentialitate si impartialitate – Model formular nr.5

Declaratie privind evitarea conflictului de interese/ incompatibilitati – Model formular nr.6

 INSTITUTUL DE BOLI CARDIOVASCULARE TIMISOARA Str. Gheorghe Adam Nr.13A, Localitatea Timisoara, Jud. Timis, Romania Tel./Fax: 0256-207.355; www.cardiologie.ro; e-mail:office@cardiologie.ro	COD : PO-5.6	
	Editie: I	Revizie: 0
Conform SR EN ISO 9001: 2015 si OSGG 600:2018		
DECLARATIILE DE AVERE, INTERESE SI INCOMPATIBILITATI		16.08.2023 Copie controlata:

Nr. Crt	Denumirea inregistrarii	Elaborator	Aproba/ avizeaza	Numar de exemplare	Difuzare	Arhivare		Alte elem ente
						Loc	Perioada	
0.	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1.	Registrul procedurilor	BMC	Manager	1	Organizatie INTRANET	BMC	Cf NA	
2.	Desemnare consilier etic de integritate	BRU	Manager	3	Consilier etic de integritate Secretariat unitate	JURIDIC	Cf NA	
3	Desemnare persoana responsabila cu colectarea si gestionarea declaratiilor de avere si interese	BRU	Manager	3	Pentru fiecare sectie/serv/ Comp	JURIDIC	Cf NA	
4	Declaratii de incompatibilitate	Salariatii vizati	-	1	Consilier etic de integritate	-	Cf NA	
5	Declaratii de avere si interese	Salariatii vizati	-	1	Consilier etic de integritate	-	Cf NA	
6	Declaratie de confidentialitate si impartialitate	Salariatii vizati	-	1	Consilier etic de integritate	-	Cf NA	
7	Declaratie privind evitarea conflictului de interese/incompatibilitati	Salariatii vizati	Manager	1	Consilier etic de integritate	ANI	Cf NA	
8	Plan de formare profesionala	BRU	Manager	1	BRU	JURIDIC	Cf NA	
9	Sesizarea conflictelor de interese/incompatibilitati	Consilier etic de integritate	Manager	1	Consilier etic de integritate/ANI	ANI	Cf NA	
10	Anexa 10 Formularele de raportare pentru activitatea consiliilor etic	Consilier etic de integritate	Manager	2	Manager Consilier etic de integritate	-	Cf NA	

 INSTITUTUL DE BOLI CARDIOVASCULARE TIMISOARA Str. Gheorghe Adam Nr.13A, Localitatea Timisoara, Jud. Timis, Romania Tel./Fax: 0256-207.355; www.cardiologie.ro; e-mail:office@cardiologie.ro	COD : PO-5.6	
	Editie: I	Revizie: 0
Conform SR EN ISO 9001: 2015 si OSGG 600:2018		
DECLARATIILE DE AVERE, INTERESE SI INCOMPATIBILITATI		16.08.2023 Copie controlata:

9. FORMULAR DE ANALIZA A PROCEDURII

LISTA RESPONSABILILOR CU ELABORAREA, VERIFICAREA SI APROBAREA					
Nr.	Locul de difuzare	Nume si prenume	Funcție	Data	Semnatura
1	Aprobare	prof. Dr. LUCA Constantin Tudor	Manager		
2	Verificare	dr. BUCUR Adina	Director Medical Responsabil MCSM, Presedinte CM SCIM		
3	Avizare pentru legalitate	Avocat Cristina Dobre	Cabinet de avocatura Cristina Dobre		
4	Elaborare,	Ec. BIRDA Casiana	Sef birou RUNOS		
5	Inregistrare, Arhivare	Ec. DEMIAN Lucia	RMG/BMCSM		

NOTA 1: Persoanele implicate in activitatea de implementare vor fi responsabilizate prin semnatura in lista de difuzare atasata in completarea prezentei documentatii in Anexa 1.

NOTA 2: Urmare a dispozitiei managerului unitatii nr.9 / 09.01.2023, prezenta procedura intra in vigoare si se aplica incepand cu data de 01.09.2023

NOTA 3: Raportul de analiza privind modalitatile de respectare a acestei reglementari, in Anexa 2, OBLIGATORIU, va reconsidera periodic necesitatea si oportunitatea pastrarii prezentului document, cu concluzii si propuneri de mentinere, revizuire, reeditare sau abrogare a reglementării, după caz..

NOTA 4: Acest document este proprietatea intelectuala a INSTITUTULUI DE BOLI CARDIOVASCULARE TIMISOARA pentru continutul imbunatatit de intregul personal, care isi asuma si aplica revizuirile facute. Orice utilizare sau multiplicare, partiala sau totala, fara acordul scris al spitalului; este interzisa.

NOTA 5: Matricea responsabilitatilor atasata in completare in Anexa 3, OPTIONAL, va descrie, dupa caz, actiuni inregistrate ca instrumente/ tehnici/ metode de realizare a obiectivelor si de realizare a obiectivelor si de valorificare a rezultatelor prezentului proces documentat.

10. ANEXE

Anexa 1: Lista de difuzare in vederea implementarii pe toate sectoarele de activitate conform organigramei in vigoare

Anexa 2: Raportul de analiză privind modalitățile de respectare a reglementării, cu concluzii și propuneri de menținere, revizuire, reeditare sau abrogare a reglementării, după caz.

Anexa 3: Matricea responsabilitatilor din prezentul proces documentat (optional)

 INSTITUTUL DE BOLI CARDIOVASCULARE TIMISOARA Str. Gheorghe Adam Nr.13A, Localitatea Timisoara, Jud. Timis, Romania Tel./Fax: 0256-207.355; www.cardiologie.ro; e-mail:office@cardiologie.ro	COD : PO-5.6	
	Editie: I	Revizie: 0
Conform SR EN ISO 9001: 2015 si OSGG 600:2018		
DECLARATIILE DE AVERE, INTERESE SI INCOMPATIBILITATI		16.08.2023 Copie controlata:

Formular nr. 1

Formular sesizare conflict de interese/ incompatibilitate

Către INSTITUTUL DE BOLI CARDIOVASCULARE TIMISOARA

Stimate domnule


Subsemnatul/Subsemnata..... cu domiciliul în.....
 .cetățean/angajat/angajată în cadrul serviciul, biroul, compartimentul
, funcția.../consilier local în cadrul....., formulez prin prezenta o
 sesizare cu privire la starea de conflict de inereșe / incompatibilitate a doamnei/domnului
, salariat local în cadrul

și vă solicit să luați măsurile legale în conformitate cu prevederile Legii nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, cu modificările ulterioare și/sau O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

Motivul sesizării este următorul (descrierea stării de incompatibilitate)...

Data...

Semnătura...

 INSTITUTUL DE BOLI CARDIOVASCULARE TIMISOARA Str. Gheorghe Adam Nr.13A, Localitatea Timisoara, Jud. Timis, Romania Tel./Fax: 0256-207.355; www.cardiologie.ro; e-mail:office@cardiologie.ro	COD : PO-5.6	
	Editie: I	Revizie: 0
Conform SR EN ISO 9001: 2015 si OSGG 600:2018		
DECLARATIILE DE AVERE, INTERESE SI INCOMPATIBILITATI		16.08.2023 Copie controlata:

Formular nr. 2

DECLARAȚIE PRIVIND INCOMPATIBILITĂȚILE

Subsemnatul.....
 domiciliat în.....
 posesor al C.I. seria nr. eliberat de la data de având
 CNP, având funcția de în cadrul, declar că:

A. Nu mă aflu situațiile de incompatibilitate prevăzute de legea 96/2006 republicata, si actualizata, respectiv nu desfășor activități, remunerate sau neremunerate, după cum urmează:

a) exercitarea oricaror altor functii salarizate, nesalarizate sau/si indemnizate, cu exceptia functiilor sau activitatilor in domeniul medical in aceeasi unitate sanitara, a activitatilor didactice, de cercetare stiintifica si de creatie literar-artistica, cu respectarea prevederilor lit. b) si alin. 6;

b) desfasurarea de activitati didactice sau de cercetare stiintifica finantate de catre furnizori de bunuri si servicii ai spitalului respectiv;

c) exercitarea oricarei activitati sau oricarei altei functii de manager, inclusiv cele neremunerate;

d) exercitarea unei activitati sau a unei functii de membru in structurile de conducere ale unei alte unitati spitalicesti;

e) exercitarea oricarei functii in cadrul organizatiilor sindicale sau patronale de profil;

f) exercitarea functiei de membru in organele de conducere, administrare si control ale unui partid politic, atat la nivel national, cat si la nivel local;

g) exercitarea functiei de membru in organele de conducere, administrare si control in societatile reglementate de Legea nr. 31/1990, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

B. mai ocup / nu mai ocup alte funcții din sectorul privat, care sunt/nu sunt în legătură directă sau indirectă cu atribuțiile exercitate, potrivit fișei postului/ contractului de management/ contractului de administrare

C. Celelalte funcții pe care le mai ocup, cu sau fără remunerație, sunt:

1.
2.

Data:

Semnătura:

 INSTITUTUL DE BOLI CARDIOVASCULARE TIMISOARA Str. Gheorghe Adam Nr.13A, Localitatea Timisoara, Jud. Timis, Romania Tel./Fax: 0256-207.355; www.cardiologie.ro; e-mail:office@cardiologie.ro	COD : PO-5.6	
	Editie: I	Revizie: 0
Conform SR EN ISO 9001: 2015 si OSGG 600:2018		
DECLARATIILE DE AVERE, INTERESE SI INCOMPATIBILITATI		16.08.2023 Copie controlata:

Formular nr. 3

DECLARAȚIE DE AVERE

Subsemnatul/Subsemnata, _____, având funcția _____, de _____ la _____, CNP _____, domiciliul _____,

cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal privind falsul în declarații, declar pe proprie răspundere că împreună cu familia¹⁾ dețin următoarele:

*1) Prin familie se înțelege soțul/soția și copiii aflați în întreținerea acestora.

I. Bunuri imobile

1. Terenuri

NOTĂ:

Se vor declara inclusiv cele aflate în alte țări.

Adresa sau zona	Categoria*	Anul dobândirii	Suprafața	Cota-parte	Modul de dobândire	Titularul ¹⁾

* Categoriile indicate sunt: (1) agricol; (2) forestier; (3) intravilan; (4) luciu de apă; (5) alte categorii de terenuri extravilane, dacă se află în circuitul civil.

*2) La "Titular" se menționează, în cazul bunurilor proprii, numele proprietarului (titularul, soțul/soția, copilul), iar în cazul bunurilor în coproprietate, cota-parte și numele coproprietarilor.

2. Clădiri

NOTĂ:

Se vor declara inclusiv cele aflate în alte țări.

Adresa sau zona	Categoria*	Anul dobândirii	Suprafața	Cota-parte	Modul de dobândire	Titularul ²⁾

* Categoriile indicate sunt: (1) apartament; (2) casă de locuit; (3) casă de vacanță; (4) spații comerciale/de producție.

*2) La "Titular" se menționează, în cazul bunurilor proprii, numele proprietarului (titularul, soțul/soția, copilul), iar în cazul bunurilor în coproprietate, cota-parte și numele coproprietarilor.

 INSTITUTUL DE BOLI CARDIOVASCULARE TIMISOARA Str. Gheorghe Adam Nr.13A, Localitatea Timisoara, Jud. Timis, Romania Tel./Fax: 0256-207.355; www.cardiologie.ro; e-mail:office@cardiologie.ro	COD : PO-5.6	
	Editie: I	Revizie: 0
Conform SR EN ISO 9001: 2015 si OSGG 600:2018		
DECLARATIILE DE AVERE, INTERESE SI INCOMPATIBILITATI		16.08.2023 Copie controlata:

II. Bunuri mobile

1. Autovehicule/autoturisme, tractoare, mașini agricole, șalupe, iahturi și alte mijloace de transport care sunt supuse înmatriculării, potrivit legii

Natura	Marca	Nr. de bucăți	Anul de fabricație	Modul de dobândire

2. Bunuri sub formă de metale prețioase, bijuterii, obiecte de artă și de cult, colecții de artă și numismatică, obiecte care fac parte din patrimoniul cultural național sau universal, a căror valoare însumată depășește 5.000 de euro

NOTĂ:

Se vor menționa toate bunurile aflate în proprietate, indiferent dacă ele se află sau nu pe teritoriul României la momentul declarării.

Descriere sumară	Anul dobândirii	Valoarea estimată

III. Bunuri mobile, a căror valoare depășește 3.000 de euro fiecare, și bunuri imobile înstrăinate în ultimele 12 luni

Natura bunului înstrăinat	Data înstrăinării	Persoana către care s-a înstrăinat	Forma înstrăinării	Valoarea

IV. Active financiare

1. Conturi și depozite bancare, fonduri de investiții, forme echivalente de economisire și investire, inclusiv cardurile de credit, dacă valoarea însumată a tuturor acestora depășește 5.000 de euro

NOTĂ:

Se vor declara inclusiv cele aflate în bănci sau instituții financiare din străinătate.

Instituția care administrează și adresa acesteia	Tipul*	Valuta	Deschis în anul	Sold/valoare la zi

*Categoriile indicate sunt: (1) cont curent sau echivalente (inclusiv card); (2) depozit bancar sau echivalente; (3) fonduri de investiții sau echivalente, inclusiv fonduri private de pensii sau alte sisteme cu acumulare (se vor declara cele aferente anului fiscal anterior).

2. Plasamente, investiții directe și împrumuturi acordate, dacă valoarea de piață însumată a tuturor acestora depășește 5.000 de euro

NOTĂ:

Se vor declara inclusiv investițiile și participările în străinătate.

 INSTITUTUL DE BOLI CARDIOVASCULARE TIMISOARA Str. Gheorghe Adam Nr.13A, Localitatea Timisoara, Jud. Timis, Romania Tel./Fax: 0256-207.355; www.cardiologie.ro; e-mail:office@cardiologie.ro	COD : PO-5.6	
	Editie: I	Revizie: 0
Conform SR EN ISO 9001: 2015 si OSGG 600:2018		
DECLARATIILE DE AVERE, INTERESE SI INCOMPATIBILITATI		16.08.2023 Copie controlata:

Emitent titlu/societatea în care persoana este acționar sau asociat/beneficiar de împrumut	Tipul*	Număr de titluri/cota de participare	Valoarea totală la zi

*Categoriile indicate sunt: (1) hârtii de valoare deținute (titluri de stat, certificate, obligațiuni); (2) acțiuni sau părți sociale în societăți comerciale; (3) împrumuturi acordate în nume personal.

3. Alte active producătoare de venituri nete, care însumate depășesc echivalentul a 5.000 de euro pe an:

.....

.....

.....

NOTĂ:

Se vor declara inclusiv cele aflate în străinătate.

V. Datorii

Debite, ipoteci, garanții emise în beneficiul unui terț, bunuri achiziționate în sistem leasing și alte asemenea bunuri, dacă valoarea însumată a tuturor acestora depășește 5.000 de euro

NOTĂ:

Se vor declara inclusiv pasivele financiare acumulate în străinătate.

Creditor	Contractat în anul	Scadent la	Valoare

VI. Cadouri, servicii sau avantaje primite gratuit sau subvenționate față de valoarea de piață, din partea unor persoane, organizații, societăți comerciale, regii autonome, companii/societăți naționale sau instituții publice românești sau străine, inclusiv burse, credite, garanții, decontări de cheltuieli, altele decât cele ale angajatorului, a căror valoare individuală depășește 500 de euro*

Cine a realizat venitul	Sursa venitului: numele, adresa	Serviciul prestat/Obiectul generator de venit	Venitul anual încasat
1.1. Titular			
1.2. Soț/soție			
1.3. Copii			

*Se exceptează de la declarare cadourile și tratațiile uzuale primite din partea rudelor de gradul I și al II-lea.

 INSTITUTUL DE BOLI CARDIOVASCULARE TIMISOARA Str. Gheorghe Adam Nr.13A, Localitatea Timisoara, Jud. Timis, Romania Tel./Fax: 0256-207.355; www.cardiologie.ro; e-mail:office@cardiologie.ro	COD : PO-5.6	
	Editie: I	Revizie: 0
Conform SR EN ISO 9001: 2015 si OSGG 600:2018		
DECLARATIILE DE AVERE, INTERESE SI INCOMPATIBILITATI		16.08.2023 Copie controlata:

VII. Venituri ale declarantului și ale membrilor săi de familie, realizate în ultimul an fiscal încheiat (potrivit art. 41 din Legea nr. 571/2003 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare)

NOTĂ:

Se vor declara inclusiv veniturile provenite din străinătate.

Cine a realizat venitul	Sursa venitului: numele, adresa	Serviciul prestat/Obiectul generator de venit	Venitul anual încasat
<i>1. Venituri din salarii</i>			
1.1. Titular			
1.2. Soț/soție			
1.3. Copii			
<i>2. Venituri din activități independente</i>			
2.1. Titular			
2.2. Soț/soție			
<i>3. Venituri din cedarea folosinței bunurilor</i>			
3.1. Titular			
3.2. Soț/soție			
Cine a realizat venitul	Sursa venitului: Nume, adresa	Serviciul prestat/obiectul generator de venit	Venitul anual încasat
<i>4. Venituri din investiții</i>			
4.1. Titular			
4.2. Soț/soție			
<i>5. Venituri din pensii</i>			
5.1. Titular			

 INSTITUTUL DE BOLI CARDIOVASCULARE TIMISOARA Str. Gheorghe Adam Nr.13A, Localitatea Timisoara, Jud. Timis, Romania Tel./Fax: 0256-207.355; www.cardiologie.ro; e-mail:office@cardiologie.ro	COD : PO-5.6	
	Editie: I	Revizie: 0
Conform SR EN ISO 9001: 2015 si OSGG 600:2018		
DECLARATIILE DE AVERE, INTERESE SI INCOMPATIBILITATI		16.08.2023 Copie controlata:

5.2. Soț/soție			
6. Venituri din activități agricole			
6.1. Titular			
6.2. Soț/soție			
7. Venituri din premii și din jocuri de noroc			
7.1. Titular			
7.2. Soț/soție			
7.3. Copii			
8. Venituri din alte surse			
8.1. Titular			
8.2. Soț/soție			
8.3. Copii			

Prezenta declarație constituie act public și răspund potrivit legii penale pentru inexactitatea sau caracterul incomplet al datelor menționate.

Semnătura

Data completării

.....

.....

 INSTITUTUL DE BOLI CARDIOVASCULARE TIMISOARA Str. Gheorghe Adam Nr.13A, Localitatea Timisoara, Jud. Timis, Romania Tel./Fax: 0256-207.355; www.cardiologie.ro; e-mail:office@cardiologie.ro	COD : PO-5.6	
	Editie: I	Revizie: 0
Conform SR EN ISO 9001: 2015 si OSGG 600:2018		
DECLARATIILE DE AVERE, INTERESE SI INCOMPATIBILITATI		16.08.2023 Copie controlata:

Formular nr. 4

DECLARAȚIE DE INTERESE

Subsemnatul/Subsemnata, _____, având funcția _____, de _____ la _____, CNP _____, domiciliul _____,

conoscând prevederile art. 326 din Codul penal privind falsul în declarații, declar pe propria răspundere:

1. Asociat sau acționar la societăți comerciale, companii/societăți naționale, instituții de credit, grupuri de interes economic, precum și membru în asociații, fundații sau alte organizații neguvernamentale:						
Unitatea – denumirea și adresa –	Calitatea deținută	Nr. de părți sociale sau de acțiuni	Valoarea totală a părților sociale și/sau a acțiunilor			
1.1.....						
2. Calitatea de membru în organele de conducere, administrare și control ale societăților comerciale, ale regiilor autonome, ale companiilor/societăților naționale, ale instituțiilor de credit, ale grupurilor de interes economic, ale asociațiilor sau fundațiilor ori ale altor organizații neguvernamentale:						
Unitatea – denumirea și adresa –	Calitatea deținută	Valoarea beneficiilor				
2.1.....						
3. Calitatea de membru în cadrul asociațiilor profesionale și/sau sindicale						
3.1.....						
4. Calitatea de membru în organele de conducere, administrare și control, retribuite sau neretribuite, deținute în cadrul partidelor politice, funcția deținută și denumirea partidului politic						
4.1.....						
5. Contracte, inclusiv cele de asistență juridică, consultanță juridică, consultanță și civile, obținute ori aflate în derulare în timpul exercitării funcțiilor, mandatelor sau demnităților publice finanțate de la bugetul de stat, local și din fonduri externe ori încheiate cu societăți comerciale cu capital de stat sau unde statul este acționar majoritar/minoritar:						
5.1.Beneficiarul de contract: nume, prenume, denumirea și adresa	Instituția contractantă: denumirea și adresa	Procedura prin care a fost încheiat contractul	Tipul contractului	Data încheierii contractului	Durata contractului	Valoarea totală a contractului
Titular.....						
Soț/soție.....						
Rude de gradul I al titularului.....						
Societăți comerciale/Personă fizică autorizată/Asociații familiale/Cabinete individuale, cabinete asociate, societăți civile profesionale sau societăți civile profesionale cu răspundere limitată care desfășoară profesia de avocat/Organizații neguvernamentale/Fundații/Asociații ¹⁾						

¹⁾ Prin rude de gradul I se înțelege părinți pe linie ascendentă și copii pe linie descendentă.

²⁾ Se vor declara numele, denumirea și adresa beneficiarului de contract unde, prin calitatea deținută, titularul, soțul/soția și rudele de gradul I obțin contracte, așa cum sunt definite la punctul 5. Nu se declară contractele societăților comerciale pe acțiuni la care declarantul împreună cu soțul/soția și rudele de gradul I dețin mai puțin de 5% din capitalul social al societății, indiferent de modul de dobândire al acțiunilor.

Prezenta declarație constituie act public și răspund potrivit legii penale pentru inexactitatea sau caracterul incomplet al datelor menționate.

Data completării

Semnătura

.....

.....

 INSTITUTUL DE BOLI CARDIOVASCULARE TIMISOARA Str. Gheorghe Adam Nr.13A, Localitatea Timisoara, Jud. Timis, Romania Tel./Fax: 0256-207.355; www.cardiologie.ro; e-mail:office@cardiologie.ro	COD : PO-5.6	
	Editie: I	Revizie: 0
Conform SR EN ISO 9001: 2015 si OSGG 600:2018		
DECLARATIILE DE AVERE, INTERESE SI INCOMPATIBILITATI		16.08.2023 Copie controlata:

Formular nr. 5

**DECLARATIE
de confidentialitate si impartialitate**

Subsemnatul, CNP....., domiciliul, data si locul nasterii:....., loc....., jud....., membru in comisia de evaluare **pentru atribuirea contractului de achizitie publica, avand ca obiect:, cod CPV....., conform anuntului de participare nr. din data de**, organizata de Institutul de Boli Cardiovasculare Timisoara, in temeiul Hotararii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica / acordului cadru din Legea nr.98/2016 privind achizitiile publice, declar pe propria raspundere, sub sanctiunea falsului in declaratii, urmatoarele:

a) nu detin parti sociale, parti de interes, actiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanti/concurenti/candidati sau subcontractanti;

b) nu fac parte din consiliul de administratie/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre ofertanti/concurenti/candidati sau subcontractanti;

c) nu am calitatea de sot/sotie, ruda sau afin, pana la gradul al patrulea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administratie/organul de conducere sau de supervizare al unuia dintre ofertanti/candidati;

d) nu am nici un interes de natura sa afecteze impartialitatea pe parcursul procesului de verificare/evaluare a candidaturilor/ofertelor.

e) nu ma regasesc in nici una din situatiile prevazute in cap.II, sectiunea 4 din Legea 98/2016, privind regulile de evitare a conflictului de interese.

Totodata, ma angajez ca voi pastra confidentialitatea asupra continutului ofertelor/candidaturilor, precum si asupra altor informatii prezentate de catre operatorii economici, a caror dezvaluire ar putea aduce atingere dreptului acestora de a-si proteja proprietatea intelectuala sau secretele comerciale, precum si asupra lucrarilor comisiei de evaluare/juriului.

Inteleg ca in cazul in care voi divulga aceste informatii sunt pasibil de incalcarea prevederilor legale, a legislatiei civile si penale.

Membbru al comisiei de evaluare,

.....
(semnatura autorizata)

 INSTITUTUL DE BOLI CARDIOVASCULARE TIMISOARA Str. Gheorghe Adam Nr.13A, Localitatea Timisoara, Jud. Timis, Romania Tel./Fax: 0256-207.355; www.cardiologie.ro; e-mail:office@cardiologie.ro	COD : PO-5.6	
	Editie: I	Revizie: 0
Conform SR EN ISO 9001: 2015 si OSGG 600:2018		
DECLARATIILE DE AVERE, INTERESE SI INCOMPATIBILITATI		16.08.2023 Copie controlata:

Formular nr. 6

Declarație privind evitarea conflictul de interese

Subsemnatul.....identificat prin C.I. Cu seria nr....., CNP.....nascut la date de....., cu domiciliul stabil în....., având calitatea de (se indica funcția deținuta, sarcina sau atribuțiile de serviciu pe care urmeaza sa o exercite)

.....
 declar ca ma aflu în urmatoarea situație de conflict de interese în exercitarea imparțiala și obiectiva a atribuțiilor mele de serviciu (se descrie situația concreta, data apariției conflictului de interese, etc.):

.....

(data și locul):.....